



**DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**Municipalidad de Chillán Viejo**

**PERMISO ADMINISTRATIVO A DOÑA  
MARCELA CABEZAS GUZMAN PERSONAL  
A HONORARIO**

DECRETO ALCALDICIO N° 5953

Chillán Viejo, 12 OCT 2021

**VISTOS:**

1.- Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales;

**CONSIDERANDO:**

a).- Los Decretos Alcaldicio N° 3774 del 05/07/2021 y 3881 del 09/07/2021, mediante el cual se nombra y delega atribuciones a la Administradora Municipal, respectivamente.

b).- El Decreto N° 1101 de fecha 23/02/2021 que aprueba contrato de prestación de servicios a honorarios

c).- La solicitud presentada por **MARCELA CABEZAS GUZMAN** para que se le conceda Permiso Administrativo por ½ día y la autorización dada por la Sra. Administradora Municipal.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZA** ½ día de Permiso Administrativo a **MARCELA CABEZAS GUZMAN**, HONORARIO, por el día 12/10/2021 PM, quedándole un saldo disponible de 2 días.

**ANOTESE, NOTIFIQUESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**RAFAEL BUSTOS FUENTES**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**LORENA MONTTOLATE**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**JDP/LMO/RBF/PMV/JLL**

Alcalde; Secretario Municipal (SM), Directora de Administración y Finanzas (DAF), Director Control Interno Municipal (DCI); Contraloría General de la República (SIAPER); Unidad de Personal; Interesado