



**AUTORIZA PERMISO PARA REALIZAR LABORES DOCENTES A JOSE OLIVARES BELLO, FUNCIONARIO DE PLANTA, PROFESIONAL GRADO 8 E.M.**

**DECRETO N° 2394**

**CHILLAN VIEJO, 27 ABR 2021**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

Decreto N° 961 del 06/7/2007 se nombra en calidad de Planta Profesional grado 8 E.M.

La solicitud presentada por **JOSE MANUEL OLIVARES BELLO** para que se le conceda Permiso para realizar actividad académica en la Universidad Tecnológica INACAP Chillán para la Carrera de Construcción Civil, Primer Semestre del año en curso.

Ord. 10/2021 del 11/03/2021 del Jefe Dpto. de Tránsito en donde solicita permiso especial para realizar docencia providenciado por el Sr. Alcalde, don Felipe Aylwin Lagos, con fecha 15/04/2021.

Informe del Director de Control de fecha 15/04/2021 en el cual señala que de conformidad al Art. 8 de la Ley 19.863, y lo expresado por la jurisprudencia del Órgano Fiscalizador, contenida entre otros, en los dictámenes N. 16.301, de 2003 y 26.255 de 2006, los funcionarios públicos, cualquiera sea el régimen estatutario o remuneratorio que los rija, pueden efectuar durante su jornada laboral actividades docentes en establecimientos estatales o privados, hasta por un máximo de 12 horas semanales, con la obligación de compensar las horas en que se haya desempeñado el cargo efectivamente, "Acorde a las modalidades que determine el Jefe de Servicio".

**DECRETO :**

**AUTORIZA a JOSE MANUEL OLIVARES BELLO, Rut N° [REDACTED]** para que realice labores docentes a partir del 15/04/2021 hasta el 30 de Julio de 2021, en los siguientes días y horarios:

- Martes desde las 08:15 a 10:35 hrs. (01:00:20)**
- Jueves desde las 10:35 a 12:55 hrs. (01:00:20)**
- Viernes desde las 08:15 a 10:35 hrs. (01:00:20)**  
**desde las 16:05 a 17:18 hrs. (01:00:13)**

**PROCÉDASE,** a compensar las horas ausentes las que deberá realizar de Lunes a Viernes desde las 17:18 a 18:57 hrs. debiendo en forma obligatoria, registrar sus marcaciones en el biométrico con la finalidad que quede reflejado su cumplimiento.

**ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**FELIPE AYLWIN LAGOS**  
**ALCALDE**

