



**APRUEBA CONTRATO DE PRESTACION
DE SERVICIOS DE DOÑA VIVIANA
TOLEDO ULLOA**

DECRETO N° 1289
CHILLAN VIEJO, 09 MAR 2021

VISTOS: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios; la Ley 19.434 que crea la comuna de Chillán Viejo; el D.F.L. N° 2-19434 de 1996, del Ministerio del Interior, que establece la forma de instalación y planta de personal de la I. Municipalidad de Chillán Viejo, la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo de los Funcionarios Municipales, el art. 13 de la ley 19.280.

CONSIDERANDO

Decreto Alcaldicio N° 905 de fecha 12/02/2021
El cual Aprueba convenio de colaboración con transferencia de recursos del programa fortaleciendo OMIL 2021.

Resolución Exenta N° 0132 de fecha 12/02/2021
la cual aprueba convenio de colaboración con transferencia de recursos suscrito entre servicio nacional de capacitación y empleo y la Municipalidad de Chillan Viejo, en el marco del programa fortalecimiento OMIL año 2021.

El memorándum N° 14 de fecha 25/02/2021 de
La Jefa del Departamento de Desarrollo Productivo, quien solicita elaboración de contrato, Providenciado por el Sr. Alcalde de fecha 22/02/2021.

Correo electrónico de fecha 03/03/2021 del
encargado de la Unidad de Empleo e intermediación laboral.

La necesidad de contar con personal a honorario

Contrato a honorario

DECRETO

1.- APRUEBESE El Contrato de Prestación de
Servicios de Doña **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, Rut: [REDACTED] como se
indica

En Chillán Viejo, a **01 de Marzo de 2021**, entre la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, Rut N° 69.266.500-7, Persona Jurídica de derecho público; representada por su **Alcalde Don FELIPE AYLWIN LAGOS**, Cédula Nacional de Identidad N° [REDACTED], ambos domiciliados en calle Serrano N° 300, Comuna de Chillán Viejo; y por otra parte Doña **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, Fecha de Nacimiento [REDACTED] Profesión Psicólogo, Cédula Nacional de Identidad N° [REDACTED] domiciliado en [REDACTED], se ha convenido el siguiente contrato de prestación de servicios.

PRIMERO: La Ilustre Municipalidad de Chillan Viejo, tiene la necesidad de contratar los servicios de una persona, para que realice las funciones de **Orientador laboral**, bajo el Decreto Alcaldicio, N° 905 de fecha 12 de Febrero de 2021 que Aprueba convenio de colaboración con transferencia de recursos del programa fortalecimiento OMIL 2021.

SEGUNDO: Por lo señalado en el punto anterior la Ilustre Municipalidad de Chillan Viejo viene a contratar los servicios de **Doña VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, los que realizara en el Departamento de Desarrollo Productivo, Oficina OMIL, Ubicada en Serrano # 105, debiendo ejecutar las siguientes tareas:



1. Proporcionar información del Mercado Laboral a todos/as los/as usuarios/as que requieran saber características de las ocupaciones y perfiles ocupacionales con mayor empleabilidad a nivel local, de forma simple y de fácil comprensión.
2. Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios.
3. Realizar inscripción y/o actualización en la Plataforma BNE de todos/as los/as Usuarios/as atendidos (empresas y personas).
4. Labores administrativas del Departamento Desarrollo Productivo y OMIL.
5. Apoyar la gestión de la OMIL y participación en actividades de difusión de la oferta Programática de SENCE y del territorio.
6. Participar en actividades donde su experticia técnica sea requerida.
7. Realizar seguimiento a las acciones realizadas y registrarlas en la Plataforma BNE.
8. Entregar cuenta mensual de actividades realizadas Registro Actividades OMIL.
9. Registro de actividades realizadas en plataformas informáticas que SENCE y/o el municipio determinen para el control de gestión.
10. Dar cumplimiento a la Guía Operativa Programa FOMIL 2021, en las actividades que correspondan a su cargo, así como al plan de trabajo tanto comunal como territorial.
11. Otras funciones que delegue Jefatura.
12. Acompañamiento, orientación y talleres de apresto socio laboral a los usuarios/empresas.
13. Aplicación de instrumentos para el levantamiento de perfiles laborales y definición de proyectos laborales.
14. Derivación extra OMIL para resolución de obstaculizadores para el empleo.

Don (ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, deberá ejecutar las tareas especificadas en esta cláusula, dentro de la misma jornada de trabajo en que funciona la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, la que se establece de la siguiente manera:

Lunes a viernes de 08:15 a 17:18 horas.

Con un horario de colación de 45 minutos entre las 13:30 y las 15:00 Horas.

Se designa como encargado de Control de las actividades y asistencia al Servicio, a la Jefa del Departamento de Desarrollo Productivo o quien la subrogue, quien deberá velar por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato.

Si la Jefa del Departamento de Desarrollo Productivo o quien lo subrogue por razones de contingencia estima que la Sra. **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA** realice trabajo remoto, este deberá ser organizado, colaborativo y planificado. Dicha metodología de trabajo emergente e improvisado se deberá exclusivamente debido a la emergencia sanitaria y económica del Covid-19, por lo que el Director a cargo deberá certificar las tareas y objetivos que ha cumplido en forma obligatoria y deberá detallar diariamente las labores que la Sra. **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA** realice.



TERCERO: La Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, pagará a Don(ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, la suma de **\$779.661.-** mensual, impuesto incluido, dentro de los primeros cinco días hábiles del mes siguiente, esto contra presentación de Informe de Actividades Diarias firmado por Jefa de Departamento de Desarrollo Productivo o quien subrogue y Boleta de Honorarios, y en tanto exista disponibilidad presupuestaria en la cuenta de administración de fondos.

En los meses Marzo a Noviembre de 2021 se pagará la suma de \$ 779.661.- mensuales, por los servicios prestados, dentro de los primeros cinco días hábiles del mes siguiente, esto contra presentación de Informe de Actividades firmado por el Director de Desarrollo Comunitario o quien subrogue y Boletas de Honorarios.

En el mes de Diciembre de 2021 se pagará la suma de \$ 779.661.- dentro del último día hábil, esto contra presentación de Informe de Actividades firmado por el Director de Desarrollo Comunitario o quien subrogue y Boletas de Honorarios.

- ✓ Las remuneraciones y todos los costos generados producto del contrato se cancelaran en tanto existan disponibilidad presupuestaria.

CUARTO: Las partes dejan claramente establecido, dado el carácter de esencial a esta cláusula, que el presente contrato a honorarios, se suscribe en virtud de las facultades que se otorgan a la Municipalidad por el Artículo 4° de la Ley 18.883, por lo que Don(ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, no tendrá la calidad de funcionario Municipal, así mismo no será responsabilidad del Municipio cualquier accidente, hecho fortuito y otro que le acontezca, en el desempeño de sus funciones, pero sí estará afecto a la probidad administrativa establecida en el Artículo 54 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

QUINTO: El presente contrato se iniciará el **01 de Marzo de 2021** y mientras sean necesarios sus servicios, siempre que no excedan del **31 de Diciembre de 2021**.

SEXTO: Se deja constancia que el prestador de servicios declara estar en pleno conocimiento de la Ley N° 20.255, y de las obligaciones que dicha norma le impone.

SEPTIMO: Inhabilidades e Incompatibilidades Administrativas; El Prestador de Servicios a través de declaración jurada señaló no estar afecto a ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en el artículo 56 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, que pasan a expresarse:

Tener vigente o suscribir, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, con la Municipalidad de Chillán de Viejo.

Tener litigios pendientes con la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, a menos que se refieran al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.

Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando ésta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, o litigios pendientes, con el Municipio

Tener calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos de la Municipalidad de Chillán Viejo, hasta el nivel de Jefe de Departamento o su equivalente inclusive, de la institución antes señalada.

Estar condenado por crimen o simple delito.



OCTAVO: Prohibiciones; Queda estrictamente prohibido que el Prestador de Servicios utilice su oficio o los bienes asignados a su cargo en actividades político partidistas o en cualesquiera otras ajena a los fines para los cuales fue contratado, como lo señala el artículo 5 de la Ley N° 19.949.

Su infracción dará derecho a la Municipalidad a poner término anticipado a su contrato.

NOVENO: En caso que la Municipalidad desee prescindir de los servicios del Prestador de Servicios, así como en caso que él no desee continuar prestando sus servicios a la Municipalidad, bastará que cualquiera de las partes comunique a la otra su decisión, sin que exista el derecho de cobro de indemnización alguna, reservándose la Municipalidad el Derecho a poner término por anticipado de este contrato en forma unilateral en cualquier momento y sin expresión de causa.

DECIMO: Las partes convienen que en el evento que Don (ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, deba ausentarse de la ciudad por motivos de ejecutar alguna misión encomendada, tendrá derecho a viatico y/o devolución de pasajes, según guía operativa proporcionada por SENCE con cargo a la cuenta **214.05.46** "Administración de fondos Programa FOMIL 2021", con tope anual de **\$300.000.-**

Don (ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA** tendrá derecho a **12** días equivalentes a feriado legal y a **5** días de Permiso Facultativo, sin que esto signifique aplicar a su persona los preceptos estatuarios que son propios de los funcionarios municipales.

En concordancia con la ley N° 20.255 que establece la obligatoriedad de cotizar a los/as trabajadores/as independientes, el pago de la remuneración provendrá directamente de la institución de salud correspondiente.

Al municipio se debe ingresar por Oficina de Partes, una copia de la Licencia Médica, con la finalidad de registrar la continuidad del servicio.

UNDECIMO: Para todos los efectos legales derivados de este contrato, las partes fijan su domicilio en Chillán Viejo y se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de Justicia.

DUODECIMO: La personería de Don Felipe Aylwin Lagos, para actuar en representación de la Ilustre Municipalidad de Chillan Viejo, consta en acta de Proclamación N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del Tribunal Electoral Regional de la VIII Región del Bio Bio.

2.- IMPÚTESE el gasto que corresponda a la cuenta 214.05.46 Administración de fondos FOMIL 2021.

ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

FELIPE AYLWIN LAGOS
ALCALDE

FSC/OES/MVH/PMV/YGC/jil
DISTRIBUCION

Secretario Municipal, Carpeta Personal.

- 5 MAR 2021



CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Chillán Viejo, a **01 de Marzo de 2021**, entre la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, Rut N° 69.266.500-7, Persona Jurídica de derecho público; representada por su **Alcalde Don FELIPE AYLWIN LAGOS**, Cédula Nacional de Identidad N° [REDACTED] ambos domiciliados en calle Serrano N° 300, Comuna de Chillán Viejo; y por otra parte Doña **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, Fecha de Nacimiento [REDACTED] Profesión Psicólogo, Cédula Nacional de Identidad N° [REDACTED] domiciliado en [REDACTED] se ha convenido el siguiente contrato de prestación de servicios.

PRIMERO: La Ilustre Municipalidad de Chillan Viejo, tiene la necesidad de contratar los servicios de una persona, para que realice las funciones de **Orientador laboral**, bajo el Decreto Alcaldicio, N° 905 de fecha 12 de Febrero de 2021 que Aprueba convenio de colaboración con transferencia de recursos del programa fortalecimiento OMIL 2021.

SEGUNDO: Por lo señalado en el punto anterior la Ilustre Municipalidad de Chillan Viejo viene a contratar los servicios de **Doña VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, los que realizara en el Departamento de Desarrollo Productivo, Oficina OMIL, Ubicada en Serrano # 105, debiendo ejecutar las siguientes tareas:

1. Proporcionar información del Mercado Laboral a todos/as los/as usuarios/as que requieran saber características de las ocupaciones y perfiles ocupacionales con mayor empleabilidad a nivel local, de forma simple y de fácil comprensión.
2. Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios.
3. Realizar inscripción y/o actualización en la Plataforma BNE de todos/as los/as usuarios/as atendidos (empresas y personas).
4. Labores administrativas del Departamento Desarrollo Productivo y OMIL.
5. Apoyar la gestión de la OMIL y participación en actividades de difusión de la oferta programática de SENCE y del territorio.
6. Participar en actividades donde su experticia técnica sea requerida.
7. Realizar seguimiento a las acciones realizadas y registrarlas en la Plataforma BNE.
8. Entregar cuenta mensual de actividades realizadas Registro Actividades OMIL.
9. Registro de actividades realizadas en plataformas informáticas que SENCE y/o el municipio determinen para el control de gestión.
10. Dar cumplimiento a la Guía Operativa Programa FOMIL 2021, en las actividades que correspondan a su cargo, así como al plan de trabajo tanto comunal como territorial.
11. Otras funciones que delegue Jefatura.
12. Acompañamiento, orientación y talleres de apresto socio laboral a los usuarios/empresas.
13. Aplicación de instrumentos para el levantamiento de perfiles laborales y definición de proyectos laborales.
14. Derivación extra OMIL para resolución de obstaculizadores para el empleo.

Don (ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, deberá ejecutar las tareas especificadas en esta cláusula, dentro de la misma jornada de trabajo en que funciona la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, la que se establece de la siguiente manera:



Lunes a viernes de 08:15 a 17:18 horas.

Con un horario de colación de 45 minutos entre las 13:30 y las 15:00 Horas.

Se designa como encargado de Control de las actividades y asistencia al Servicio, a la Jefa del Departamento de Desarrollo Productivo o quien la subrogue, quien deberá velar por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato.

Si la Jefa del Departamento de Desarrollo Productivo o quien lo subrogue por razones de contingencia estima que la Sra. **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA** realice trabajo remoto, este deberá ser organizado, colaborativo y planificado. Dicha metodología de trabajo emergente e improvisado se deberá exclusivamente debido a la emergencia sanitaria y económica del Covid-19, por lo que el Director a cargo deberá certificar las tareas y objetivos que ha cumplido en forma obligatoria y deberá detallar diariamente las labores que la Sra. **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA** realice.

TERCERO: La Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, pagará a Don(ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, la suma de **\$779.661.-** mensual, impuesto incluido, dentro de los primeros cinco días hábiles del mes siguiente, esto contra presentación de Informe de Actividades Diarias firmado por Jefa de Departamento de Desarrollo Productivo o quien subrogue y Boleta de Honorarios, y en tanto exista disponibilidad presupuestaria en la cuenta de administración de fondos.

En los meses Marzo a Noviembre de 2021 se pagará la suma de \$ 779.661.- mensuales, por los servicios prestados, dentro de los primeros cinco días hábiles del mes siguiente, esto contra presentación de Informe de Actividades firmado por el Director de Desarrollo Comunitario o quien subrogue y Boletas de Honorarios.

En el mes de Diciembre de 2021 se pagará la suma de \$ 779.661.- dentro del último día hábil, esto contra presentación de Informe de Actividades firmado por el Director de Desarrollo Comunitario o quien subrogue y Boletas de Honorarios.

- ✓ Las remuneraciones y todos los costos generados producto del contrato se cancelaran en tanto existan disponibilidad presupuestaria.

CUARTO: Las partes dejan claramente establecido, dado el carácter de esencial a esta cláusula, que el presente contrato a honorarios, se suscribe en virtud de las facultades que se otorgan a la Municipalidad por el Artículo 4° de la Ley 18.883, por lo que Don(ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, no tendrá la calidad de funcionario Municipal, así mismo no será responsabilidad del Municipio cualquier accidente, hecho fortuito y otro que le acontezca, en el desempeño de sus funciones, pero sí estará afecto a la probidad administrativa establecida en el Artículo 54 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

QUINTO: El presente contrato se iniciará el **01 de Marzo de 2021** y mientras sean necesarios sus servicios, siempre que no excedan del **31 de Diciembre de 2021**.

SEXTO: Se deja constancia que el prestador de servicios declara estar en pleno conocimiento de la Ley N° 20.255, y de las obligaciones que dicha norma le impone.

SEPTIMO: Inhabilidades e Incompatibilidades Administrativas; El Prestador de Servicios a través de declaración jurada señaló no estar afecto a ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en el artículo 56 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, que pasan a expresarse:

Tener vigente o suscribir, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, con la Municipalidad de Chillán de Viejo.

Tener litigios pendientes con la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, a menos que se refieran al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.

f. 97.



Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando ésta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, o litigios pendientes, con el Municipio

Tener calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos de la Municipalidad de Chillán Viejo, hasta el nivel de Jefe de Departamento o su equivalente inclusive, de la institución antes señalada.

Estar condenado por crimen o simple delito.

OCTAVO: Prohibiciones; Queda estrictamente prohibido que el Prestador de Servicios utilice su oficio o los bienes asignados a su cargo en actividades político partidistas o en cualesquiera otras ajena a los fines para los cuales fue contratado, como lo señala el artículo 5 de la Ley N° 19.949.

Su infracción dará derecho a la Municipalidad a poner término anticipado a su contrato.

NOVENO: En caso que la Municipalidad desee prescindir de los servicios del Prestador de Servicios, así como en caso que él no desee continuar prestando sus servicios a la Municipalidad, bastará que cualquiera de las partes comunique a la otra su decisión, sin que exista el derecho de cobro de indemnización alguna, reservándose la Municipalidad el Derecho a poner término por anticipado de este contrato en forma unilateral en cualquier momento y sin expresión de causa.

DECIMO: Las partes convienen que en el evento que Don (ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA**, deba ausentarse de la ciudad por motivos de ejecutar alguna misión encomendada, tendrá derecho a viatico y/o devolución de pasajes, según guía operativa proporcionada por SENCE con cargo a la cuenta **214.05.46** "Administración de fondos Programa FOMIL 2021", con tope anual de **\$300.000.-**

Don (ña) **VIVIANA CONSTANZA TOLEDO ULLOA** tendrá derecho a **12** días equivalentes a feriado legal y a **5** días de Permiso Facultativo, sin que esto signifique aplicar a su persona los preceptos estatuarios que son propios de los funcionarios municipales.

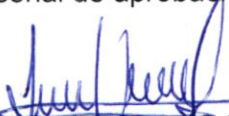
En concordancia con la ley N° 20.255 que establece la obligatoriedad de cotizar a los/as trabajadores/as independientes, el pago de la remuneración provendrá directamente de la institución de salud correspondiente.

Al municipio se debe ingresar por Oficina de Partes, una copia de la Licencia Médica, con la finalidad de registrar la continuidad del servicio.

UNDECIMO: Para todos los efectos legales derivados de este contrato, las partes fijan su domicilio en Chillán Viejo y se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de Justicia.

DUODECIMO: La personería de Don Felipe Aylwin Lagos, para actuar en representación de la Ilustre Municipalidad de Chillan Viejo, consta en acta de Proclamación N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del Tribunal Electoral Regional de la VIII Región del Bio Bio.

En señal de aprobación para constancia firman:


VIVIANA TOLEDO ULLOA
C.I. N° [REDACTED]



FELIPE AYLWIN LAGOS
ALCALDE


HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

FSC/OES/MVH/PMV/YGC/JII
DISTRIBUCION
Secretario Municipal, Carpeta Personal.