



Municipalidad
de Chillán Viejo

Dirección de Salud Municipal



Aprueba Alta Bienes Inventario Departamento de Salud

Decreto N° 3111
Chillán Viejo, 12 NOV 2020

VISTOS:

Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus textos modificatorios, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal y modificaciones.

CONSIDERANDO:

Decreto Alcaldicio N° 824 del 19/03/2019 que nombra al Administrador Municipal. Decreto Alcaldicio N° 969 del 28/03/2019 que delega facultades y asigna funciones al Administrador Municipal. Decreto N° 1416 de fecha 04.05.2020, mediante el cual Delega facultades al Sr. Director de Seguridad Pública y asigna funciones de Dirección de Salud Municipal de Chillán Viejo. Decreto N° 70 del 14/01/2020 que establece subrogancias automáticas en las unidades municipales.

La Disponibilidad Presupuestaria según decreto N° 3830 del 23/12/2019 el cual aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos año 2020 del Departamento de Salud Municipal.

Recepción conforme, de los bienes adquiridos de acuerdo a los siguientes antecedentes y dada la necesidad de incorporar de manera oficial estos bienes al Inventario del Departamento de Salud.

| Nombre Proveedor | Rut Proveedor | Factura N° | Fecha Factura |
|------------------------------------|---------------|------------|---------------|
| Asesoría Laura Urbina Venegas EIRL | 76.471.286-2 | 71 | 04/11/2020 |

DECRETO

1.- INCORPORASE al Inventario del Departamento de Salud Municipal de Chillán Viejo, los bienes adquiridos, de acuerdo al siguiente detalle:

| Descripción del Bien | Cantidad | Establecimiento de Asignación | Funcionario que Recibe Bien |
|---|----------|---|-----------------------------|
| Bolso Portátil Casi Logic para Notebook | 06 | Programa Más Adultos Mayores Autovalentes Cefsam Dr. Federico Puga B. | Williams Muñoz Uribe |

2.- DEJESE constancia de dicho bien en la Plancheta de Inventario de la Unidad, Sección o Box del Establecimiento que corresponda.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL



FERNANDO SILVA CARCAMO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

FSC/HHH/OES/OCLL/ahm
Distribución: Secretaría Municipal, Adquisiciones de Salud

