



**APRUEBA CORRECCION HORARIA FUNCIONARIOS
QUE INDICA EN BIOMETRICO DEPTO. SALUD
MUNICIPAL**

DECRETO N° 2879

CHILLÁN VIEJO, 26 SEP 2019

VISTOS:

Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Vigente y, el Artículo 3° de la Ley N° 19.880 que establece Bases de los Procedimientos Administrativos, DFL N° 1-3.063 de 1980 que dispone el traspaso de los establecimientos de Atención Primaria de Salud a las Municipalidades, Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal y sus modificaciones.

CONSIDERANDO:

a) Decreto Alcaldicio N° 3010/06.09.2016 que aprueba Reglamento Interno de Control de Asistencia, Puntualidad, Permanencia y Atrasos del Personal de la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo.

b) Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría General de la República contenida, entre otros, en Dictámenes Nros. 715.458/1992, 47.959 y 26.782/1999, y 5.902/2000, ha señalado sobre la materia, en lo que interesa, que no procede el descuento de remuneraciones respecto de aquellos funcionarios que omitan marcar su ingreso o salida mediante el sistema informático adoptado por el servicio, ello, porque el empleado que desempeña efectivamente sus servicios dentro del horario determinado por la superioridad y no obstante no da cumplimiento a la obligación señalada, no infringe sus deberes relativos al cumplimiento de la jornada de trabajo, por lo que no procede el descuento de remuneraciones una vez comprobado que prestó sus servicios dentro de su horario de trabajo, ya que éste, corresponde por el tiempo durante el cual no se hubiere efectivamente trabajado.

Agrega la referida jurisprudencia, que sin desmedro de lo anterior, la circunstancia que el servidor no dé cumplimiento a los controles horarios fijados por la superioridad, aun cuando desempeñe sus servicios dentro de la jornada, constituye una infracción a la obligación del Artículo 55 letra f) de la Ley N° 18.834, esto es, no obedecer las órdenes impartidas por el superior jerárquico, cuya inobservancia puede sancionarse conforme al Artículo 114 de aquel texto, haciendo efectiva la responsabilidad administrativa que corresponda.

c) Solicitud de Corrección Horaria, de fecha 24/09/2019 de la Srta. **Leticia Riquelme Venegas**, Nutricionista del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria y Encargada Comunal de Promoción del Departamento de Salud Municipal, autorizada por la Srta. Directora del Centro de Salud Familiar y Departamento de Salud, mediante la cual informa no marcación de Biométrico el día 23/09/2019, a la salida de la jornada laboral a las 17:15 horas, por omisión, por lo cual solicita corrección horaria.

d) Autorización dada con esta fecha por la Srta. Directora del Cesfam y por la Sra. Jefa (s) del Departamento de Salud y lo señalado en el Decreto N° 824/19.03.2019 mediante el cual se nombra al Sr. Administrador Municipal, Decreto N° 2299/09.07.2018 que fija funciones del Administrador Municipal, Decreto N° 72/14.01.2018 que establece subrogancias automáticas de Unidades Municipales y sus modificaciones establecidas en el Decreto N° 605/20.02.2019.

e) Necesidad de formalizar por medio de un acto administrativo la autorización de la corrección horaria requerida.



DECRETO

1.- Aprueba corrección horaria por parte de la Unidad de Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal para la funcionaria que se indica, quien omitió marcar biométrico en la fecha y horario que se indica:

FUNCIONARIA	C.I. N°	FECHA	HORARIO NO MARCADO	JORNADA
Leticia Riquelme Venegas	[REDACTED]	23/09/2019	17:15	Salida Jornada Laboral Normal.

2.- **ADVIERTASE** la funcionaria que no dar cumplimiento a los controles horarios fijados por la superioridad, aun cuando desempeñe sus servicios dentro de la jornada, constituye una infracción a la obligación del artículo 58 letra f) de Ley N° 18.883, esto es, no obedecer las órdenes impartidas por el superior jerárquico, cuya inobservancia puede sancionarse conforme al artículo 118 de aquel texto, haciendo efectiva la responsabilidad administrativa que corresponda.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL



DOMINGO PILLADO MELZER
ALCALDE

DPM/FSO/HHH/OES/MHF/lec.

Distribución:
Secretario Municipal
Apoyo RR.HH.
Secretaria Desamu



25 SEP 2019