



**Aprueba Alta Bienes Inventario Departamento de Salud**

**Decreto N° 3066**

**Chillán Viejo, 26 SEP 2018**

**VISTOS:**

Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus textos modificatorios, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal y modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

Decreto Alcaldicio N° 2289 del 06/07/2018 que nombra al Administrador Municipal. Decreto Alcaldicio N° 499 del 16/02/2011, que delega atribuciones al Administrador Municipal.

La Disponibilidad Presupuestaria según Acuerdo de Concejo N° 187/17/16 adoptado en Sesión Ordinaria N° 33 de fecha 21/11/2017 donde se aprueba el Plan de Salud Comunal 2017-2018 y Acuerdo de Concejo N° 203/17 adoptado en Sesión Extraordinaria N° 9 de fecha 14/12/2017, por medio del cual el Honorable Concejo Municipal aprobó por unanimidad de sus miembros el Plan Anual de Acción Municipal 2018, Decreto 4202 del 15/12/2017 que aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos año 2018 del Departamento de Salud Municipal.

Recepción conforme por parte de Directora del Cesfam Dr. Federico Puga Born e de los bienes adquiridos de acuerdo a los siguientes antecedentes y dada la necesidad de incorporar de manera oficial estos bienes al Inventario del Departamento de Salud.

| Nombre Proveedor                                | Rut Proveedor | Factura N° | Fecha Factura |
|---|---------------|------------|---------------|
| Fábrica de accesorios y Muebles de Oficina S.A. | 76.837.310-8  | 14936      | 11/09/2018    |

**DECRETO**

**1.- INCORPORASE** al Inventario del Departamento de Salud Municipal de Chillán Viejo, los bienes adquiridos, de acuerdo al siguiente detalle:

| Descripción del Bien        | Cantidad | Establecimiento de Asignación  |
|-----------------------------|----------|--------------------------------|
| Estante Escolar 2 puertas . | 1        | Cesfam Dr. Federico Puga Borne |

**2.- DEJESE** constancia de dicho bien en la Plancheta de Inventario de la Unidad, Sección o Box del Establecimiento que corresponda.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**CAROL LAGOS VALDERRAMA**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**  
**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

CLV/HHH/OES/IMBR/mhl

Distribución:  
Secretaría Municipal, Secretaría Depto. de Salud, Adquisiciones Depto. de Salud, Jefe Administrativo Depto. de Salud

26 SEP 2018