



**PRORROGUESE EL NOMBRAMIENTO A DOÑA IRMA YANET GODOY CORTES COMO TECNICO GRADO 11 EMS EN CALIDAD DE CONTRATA.**

DECRETO N° 3939

CHILLAN VIEJO, 29 NOV 2016

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios; la Ley 19.434 que crea la comuna de Chillán Viejo; el D.F.L. N° 2-19434 de 1996, del Ministerio del Interior, que establece la forma de instalación y planta de personal de la I. Municipalidad de Chillán Viejo, la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo de los Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO:**

El Decreto Alcaldicio 6768 de fecha 31 de Diciembre 2013 que aprueba el nombramiento de Doña **IRMA YANET GODOY CORTES**, hasta el 31 de Diciembre 2014.

El Decreto Alcaldicio 6094 de fecha 28/11/2014 que aprueba el nombramiento de Doña **IRMA YANET GODOY CORTES**, hasta el 31 de Diciembre 2015.

El Decreto Alcaldicio N° 7069 del 30/11/2015 mediante el cual se nombra en Calidad de Contrata, Administrativo grado 12° E.M. a doña **IRMA YANET GODOY CORTES**.

El Decreto alcaldicio N° 2062 del 15/06/2016 mediante el cual se encasilla en el Grado 11\* E.MS. a Doña **IRMA YANET GODOY CORTES**, de acuerdo a la Ley N° 20.922.-

Decreto Alcaldicio N° 2227 del 30/06/2016 mediante el cual se nombra en Calidad de Contrata, Administrativo grado 11° E.M. a doña **IRMA YANET GODOY CORTES**.

Decreto Alcaldicio N° 3578 del 28/10/2016 mediante el cual se nombra en Calidad de Contrata, Administrativo grado 11° E.M. a doña **IRMA YANET GODOY CORTES**.

El Memorandum N° 438 del 18/11/2016, del Director de Planificación, providenciado por el Señor Alcalde en el cual instruye la prórroga de nombramiento a los funcionarios a contrata que señala.

**DECRETO:**

**1.- PRORROGUESE** el Nombramiento en calidad de Contrata a Doña **IRMA YANET GODOY CORTES**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] como **TECNICO** Grado **11°** en la EMS, desde el 01 de Enero de 2017, mientras sean necesarios sus servicios siempre que no excedan del 31 de Diciembre de 2017, por una jornada de 44 hrs. semanales y destínese a la Dirección de Administración y Finanzas asignándole funciones de Encargada de Recursos Humanos.

**2.- Impútese** el gasto al ITEM 21.02 del Presupuesto Municipal.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL

FAL/UAH/HHH/OES/PMV/YGC  
**DISTRIBUCION:**

SIAPER; Secretario Municipal, Remuneraciones, Carpeta, Interesado



**FELIPE AYLWIN LAGOS**  
ALCALDE