



Municipalidad  
de Chillán Viejo

Dir. Administración y Finanzas



**PRORROGUESE EL NOMBRAMIENTO A DON HECTOR QUEZADA SEGUEL COMO AUXILIAR GRADO 16° EMS EN CALIDAD DE CONTRATA.**

DECRETO N° **3926**

CHILLAN VIEJO, **29 NOV 2016**

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios; la Ley 19.434 que crea la comuna de Chillán Viejo; el D.F.L. N° 2-19434 de 1996, del Ministerio del Interior, que establece la forma de instalación y planta de personal de la I. Municipalidad de Chillán Viejo, la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo de los Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO:**

El Decreto Alcaldicio 7775 de fecha 31 de Diciembre 2013 que aprueba el nombramiento de Don **HECTOR QUEZADA SEGUEL**, hasta el 31 de Diciembre 2014.

El Decreto Alcaldicio 6101 de fecha 28/11/2014 que aprueba el nombramiento de Don **HECTOR QUEZADA SEGUEL**, hasta el 31 de Diciembre 2015.

Decreto Alcaldicio N° 7063 del 30/11/2015 mediante el cual se nombra en Calidad de Contrata, Auxiliar grado 16° E.M. a don **HECTOR QUEZADA SEGUEL**.

Decreto Alcaldicio N° 2245 del 30/06/2016 mediante el cual se nombra en Calidad de Contrata, Auxiliar grado 16° E.M. a don **HECTOR QUEZADA SEGUEL**.

Decreto Alcaldicio N° 3595 del 28/10/2016 mediante el cual se nombra en Calidad de Contrata, Auxiliar grado 16° E.M. a don **HECTOR QUEZADA SEGUEL**.

El Memorandum N° 438 del 18/11/2016, del Director de Planificación, providenciado por el Señor Alcalde en el cual instruye la prórroga de nombramiento a los funcionarios a contrata que señala.

Las necesidades del Municipio de contar con personal a contrata en el escalafón **AUXILAR**.

**DECRETO:**

**1.- PRORROGUESE** el Nombramiento en calidad de Contrata a Don **HECTOR QUEZADA SEGUEL**, Cédula de Identidad N° [REDACTED], como **AUXILAR**, Grado **16°** en la EMS, desde el **01 de Enero de 2017**, mientras sean necesarios sus servicios, siempre que no excedan del **31 de Diciembre de 2017**, por una jornada de 44 hrs. semanales y destínese a la Dirección de Desarrollo Comunitario asignándole funciones de Chofer.

**2.-** Impútese el gasto al ITEM 21.02 del Presupuesto Municipal.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL

FALI/UA/V/HHH/OES/PMV/YGC

**DISTRIBUCION:** SIAPER; Secretario Municipal, Remuneraciones, Carpeta, Interesado



**FELIPE AYLWIN LAGOS**  
ALCALDE