**AUTORIZA PERMISO POR DEVOLUCIÒN DE TIEMPO A FUNCIONARIA QUE INDICA.**

**RESOLUCION Nº** 3231

**CHILLAN VIEJO, 11/06/2015**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley Nº 19.378, Estatuto Atención Primaria.

**CONSIDERANDO**:

La solicitud presentada por la funcionaria que se indica, con fecha 11/06/2015, para que se le conceda Permiso por Devolución de Tiempo en las fecha que se señala, y la autorización dada con esta fecha por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

Los Decretos Alcadicios N° 2030 y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente, Decreto Alcaldicio N° 1434/01.03.2012. N°1588/20.03.2013, 6014/26.11.2014 que establece orden de subrogancias automáticas en las Unidades Municipales.

Lo señalado en el Decreto 533/14.10.2014, mediante la cual se autorizan trabajos extraordinarios con compensación de tiempo.

**RESUELVO:**

**1.- AUTORIZA**: Permiso por Devolución de Tiempo a la Funcionaria que se indican:

| Rut | Nombre | Desde | Hasta | Horas | Unidad |
|---|---|---|---|---|---|
| 15492743-3 | CONTRERAS SANDOVAL MARIA ELENA | 16/06/2015 AM | 16/06/2015 PM | 2 | CESFAM DR. FEDERICO PUGA BORNE |

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**ULISES AEDO VALDES**
**ALCALDE (S)**

**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**
**SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/HHH/OES/MBR/mvr

**DISTRIBUCION:**
Secretaría Municipal - Departamento de Salud Municipal