



**APRUEBA CONTRATO DE PRESTACION
DE SERVICIOS DE DOÑA SOLEDAD
GUTIERREZ QUEZADA**

DECRETO Nº 3837
CHILLAN VIEJO, 09 JUL 2015

VISTOS: Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios; la Ley 19.434 que crea la comuna de Chillán Viejo; el D.F.L. Nº 2-19434 de 1996, del Ministerio del Interior, que establece la forma de instalación y planta de personal de la I. Municipalidad de Chillán Viejo, la Ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo de los Funcionarios Municipales, el art. 13 de la ley 19.280.

CONSIDERANDO:

1.-El decreto Alcaldicio Nº 6588 de fecha 17/12/2014 donde se aprueba el Presupuesto Municipal 2015, y el Memo. Nº 200 de fecha 16/06/2015 del Director de Planificación y autorizada por el Sr. Alcalde.

2.- El Decreto alcaldicio Nº 6952 que aprueba programa Apoyo a la Gestión de Asistencia Social.

3.- El contrato de prestación de servicios de Doña Soledad Gutiérrez Quezada, aprobado por el decreto Nº 6981 del 31/12/2014.

4.- El Certificado de la Directora de Administración y Finanzas que certifica que existe disponibilidad presupuestaria.

DECRETO

1.- **APRUEBESE** El Contrato de Prestación de Servicios de Doña Soledad Gutiérrez Quezada, Rut: 15.526.991-k quien desempeñara las tareas específicas detalladas en el punto primero del mencionado contrato, de acuerdo al Programa de Apoyo a la Gestión de Asistencia Social.

2.- **PAGUESE** Un honorario mensual, de acuerdo al punto tercero del contrato de prestación de servicios del presupuesto Municipal Vigente.

3.- **IMPÚTESE** el gasto que corresponda a la cuenta **21.04.004** por un monto de \$ 666.666 mensual del presupuesto Municipal Vigente.

ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL



FELIPE AYLWIN LAGOS
ALCALDE

FAL/UAV/ HHH/OES/ PMV/MVH/ LRM
DISTRIBUCION:

Contraloría Regional (2), Secretario Municipal, Contabilidad, DAF, Carpeta, Interesado



CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Chillán Viejo, a 01 de Julio de 2015, entre la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, RUT N° 69.266.500-7, Persona Jurídica de Derecho Público; Representada por su Alcalde don Felipe Aylwin Lagos, Cédula Nacional de Identidad N° 08.048.464-K, ambos domiciliados en calle Serrano N° 300 Comuna de Chillán Viejo; y por otra parte don(ña) **Soledad Gutiérrez Quezada**, Cédula Nacional de Identidad N° 15.526.991-K, nacionalidad Chilena, fecha de nacimiento 25 de mayo de 1984, estado civil soltera, profesión Trabajadora social y Licenciada en Trabajo Social, domiciliado/a en General Velásquez N° 859, comuna de Chillán Viejo, se ha convenido el siguiente contrato de Prestación de Servicios.

PRIMERO: La Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, tiene la necesidad de contratar los servicios de una persona, para que realice las funciones de:

1. Apoyo en la entrega de ayuda social paliativa de primera necesidad y de emergencia, para personas que acudan a la Municipalidad.
2. Apoyo en la satisfacción de necesidades básicas de vecinos y vecinas vulnerables, en coordinación con otras unidades municipales.
3. Apoyo en la entrega efectiva de los diversos beneficios contemplados en políticas de gobierno y/o municipales.
4. Apoyo en la atención de necesidades manifiestas que afecten a vecinos y vecinas de la comuna
5. Visitas a terreno
6. Elaboración de informes sociales, órdenes de pedido, actas de entrega y rendiciones
7. Atención de público, según demanda espontánea.
8. Apoyo en situaciones de emergencia, incendios, temporales y otros.

De acuerdo al Programa **Apoyo a la Gestión de Asistencia Social**, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 6952.

Segundo: Por lo señalado en el punto anterior la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, viene en contratar los servicios de don(ña) **Soledad Gutiérrez Quezada**, los que realizará en la Dirección de Desarrollo Comunitario, ubicada en Ignacio Serrano N°300.

Don(ña) **Soledad Gutiérrez Quezada**, deberá ejecutar las tareas especificadas en esta cláusula, en una jornada de 44 horas semanales, distribuidas de la siguiente manera:

Lunes a Jueves desde las 08:15 a 17:30 horas.

Viernes desde las 08:15 a 16:30 horas.

Se designa como encargado de Control de las actividades y Asistencia al Servicio a la Directora de Desarrollo Comunitario o quién la subrogue, quién deberá velar por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato.

Tercero: La Municipalidad pagará a don(ña) **Soledad Gutiérrez Quezada**, la suma de \$666.666, (Seiscientos sesenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) mensuales, impuesto incluido, por los servicios prestados, dentro de los cinco últimos días hábiles del mes respectivo, esto, contra presentación de Informe de Actividades Diarias, Boleta de Honorarios y Certificado de Cumplimiento de la Directora de Desarrollo Comunitario o quien lo subrogue.

Cuarto: Las partes dejan claramente establecido, dado el carácter de esencial a esta cláusula, que el presente contrato a honorarios se suscribe en virtud de las facultades que se otorgan a la Municipalidad por el Artículo 4° de la Ley 18.883, por lo que don(ña) **Soledad Gutiérrez Quezada**, no tendrá la calidad de funcionario Municipal, así mismo no será responsabilidad del Municipio cualquier accidente, hecho fortuito y otro, que le acontezca en el desempeño de sus funciones, pero si estará afecto a la probidad administrativa establecida en el artículo 56 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

Quinto: El presente contrato se iniciará el 01 de Julio de 2015 y mientras sean necesarios sus servicios, siempre que no excedan del 31 de Diciembre de 2015.

Sexto: Se deja constancia que el prestador de servicios declara estar en pleno conocimiento de la Ley N° 20.255, y de las obligaciones que dicha norma le impone.

Séptimo: Inhabilidades e Incompatibilidades Administrativas: El Prestador de Servicios a través de declaración jurada señaló no estar afecto a ninguna de las inhabilidades e Incompatibilidades establecidas en el artículo 56 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, que pasan a expresarse:

X

A



Tener vigente o suscribir, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, con la Municipalidad de Chillán de Viejo.

Tener litigios pendientes con la Municipalidad de Chillán Viejo, a menos que se refieren al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.

Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando ésta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, o litigios pendientes, con el organismo de la Administración a cuyo ingreso se postule.

Tener calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos de la Municipalidad de Chillán Viejo, hasta el nivel de Jefe de Departamento o su equivalente, inclusive.

Estar condenado por crimen o simple delito.

Octavo: Prohibiciones: Queda estrictamente prohibido que el Prestador de Servicios utilice su oficio o los bienes asignados a su cargo en actividades político partidistas o en cualesquiera otras ajena a los fines para los cuales fue contratado tal como lo señala el artículo 5 de la Ley N° 19.949. Su infracción dará derecho a la Municipalidad a poner término anticipado a su contrato.

Noveno: En caso que la Municipalidad desee prescindir de los servicios de el Prestador de Servicios, así como en caso que él no desee continuar prestando sus servicios a la Municipalidad, bastará que cualquiera de las partes comunique a la otra su decisión, sin que exista el derecho de cobro de indemnización alguna, reservándose la Municipalidad el derecho a poner término por anticipado de este contrato en forma unilateral en cualquier momento y sin expresión de causa.

Décimo: Las partes convienen que en el evento que don(ña) **Soledad Gutiérrez Quezada**, deba ausentarse de la ciudad por motivos de ejecutar alguna misión encomendada, tendrá derecho al viático que corresponda a los funcionarios Grado 12 de la EMS para el cumplimiento de su cometido más devolución de pasajes o combustible. Don(ña) **Soledad Gutiérrez Quezada**, tendrá derecho a 08 días equivalentes a feriado legal, al uso de licencias médicas, pre y post natal, y a la cancelación de bono de Fiestas Patrias y Navidad, de \$30.000.- cada uno, sin que esto signifique aplicar a su persona los preceptos estatutarios que son propios de los funcionarios municipales.

Décimo Primero: Para todos los efectos legales derivados de este contrato, las partes fijan su domicilio en Chillán Viejo y se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de Justicia.

Décimo Segundo: La personería de don Felipe Aylwin Lagos, para actuar en representación de la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, consta en acta de Proclamación N° 11 de fecha 30 de Noviembre de 2012 del Tribunal Electoral Regional de la VIII Región del Bío Bío.

Décimo Tercero: El presente contrato se firmará en cuatro ejemplares igualmente auténticos quedando tres copias en poder de la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo y un ejemplar en poder del Prestador de Servicios.

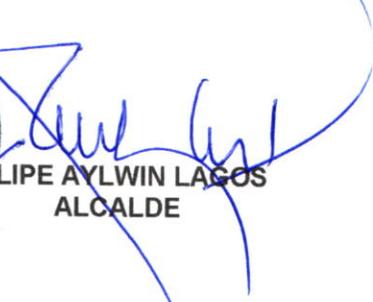
En señal de aprobación para constancia firman:


Soledad Gutiérrez Quezada
RUT N° 15.526.991-K



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE




FELIPE AYLWIN LAGOS
ALCALDE