APRUEBA ALTA DE BIENES DE INVENTARIO DAEM

DECRETO (E) N. 180

CHILLÁN VIEJO, 12.01.2015

VISTOS: 1.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundida con sus textos modificatorios; Los Decretos Alcaldicios N°s 2.030 del 09.12.2008 y 2.040 del 10.12.2008, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente; El Decreto N° 6434 de fecha 19.12.2013, que aprueba el presupuesto año 2014.Segun Decreto N° 6014 de fecha 26.11.2014, que modifica subrogancia automática.

CONSIDERANDO:

La necesidad de realizar la entrega de manera oficial de los bienes inventariables, adquirido para la **ESCUELA RUCAPEQUEN** de la I. Municipalidad de Chillan Viejo.

El Alta de Inventario Nro. **536** con fecha 12.01.2015, donde se recepciona conforme el Bien adquirido en la Factura Nro. **1978** De fecha 25/11/2014, EMPRESA IVONNE DIAZ AMPUERO, fondos **SEP**

DECRETO:

1. **INCORPÓRESE AL INVENTARIO** de la **ESCUELA RUCAPEQUEN,** Bienes adquiridos en la Factura Nro. **1978** de fecha 25/11/2014, IVONNE DIAZ AMPUERO, Rut: 15.435.420, adquirida según Orden de Compra Nro. 3673-1792-CM14 Decreto de Pago **N°2987** del 31/12/2014.

2. CODIFÍQUESE: los bienes con un código único quedando foliado y etiquetado en Escuela RUCAPEQUEN de la siguiente forma:

10.20.2018.8	**PARLANTES**	**ESCUELA RUCAPEQUEN**

3. **DÉJESE** constancia de dicha acción en la plancheta de Inventario de la **ESCUELA RUCAPEQUEN** de la Ilustre Municipalidad de Chillan Viejo.

ANOTESE, COMUNIQUE Y ARCHIVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CHILLAN VIEJO SECRETARIO MUNICIPAL

HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CHILLAN VIEJO ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ALEJANDRA MARTINEZ JELDRES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)
POR ORDEN DEL SR.ALCALDE

AMJ/HHH/OES/MVY/RMR/pab
DISTRIBUCION: Secretario Municipal, Adquisiciones, Inventario, Finanzas DAEM.