Municipalidad de Chillán Viejo Dir. Salud Municipal

AUTORIZA PERMISO A FUNCIONARIOS QUE INDICA.
==========

RESOLUCIÓN Nº E 4494

CHILLAN VIEJO, 27 de Agosto de 2014.

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley Nº 19.378, Estatuto Atención Primaria.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios que se indican, con fecha 27 de Agosto del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo en las fechas que se señalan, y la autorización dada con esta fecha por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en los Decretos Nº 1698/26.03/2014, 2250/25.04.2014, 2574/14.05.2013, 3346/28.06.2013, 3947/30.07.2013, 5510/29.10.2013, 2266/28.04.2014, 2491/09.05.2014, 2529/13.05.2014, 2266/28.04.2014, 5343/17.10.2014, 4512/02.09.2013, 1520/17.03.2014, 2181/23.04.2014 mediante las cuales se autorizan trabajos extraordinarios con compensación de tiempo.

RESUELVO:

1.- AUTORIZA Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo a los Funcionarios que se indican:

FUNCIONARIO	CARGO	TIPO PERMISO	Nº DÍAS	FECHA
BUSTAMANTE RUBILAR VIVIANA	Enfermera	Administrativo	1 día	02/09/2014
SEPULVEDA BASTIAS NELLY	TENS	Administrativo	1 día	24/09/2014
TAPIA RUBILAR MARIA JOSE	Odontóloga	Administrativo	1 día	05/09/2014
MILLER AEDO ANDREA	Medico	Administrativo	1 día	08/09/2014
VENEGAS ZAPATA MARJORI	TENS	Administrativo	1 día	05/09/2014
BARROS FUENTES MARIELA	TENS	Administrativo	1 día	01/09/2014
DIAZ GALLEGOS MARIA	Aux. paramédico	Administrativo	1 día	28/08/2014
INOSTROZA WALTEMATH JACQUELINE	Dentista	Administrativo Dev. Tiempo	1 día 1 día	02/09/2014 10/09/2014
PALACIOS MOLINA JENNY	TENS	Dev. Tiempo	2 hrs	27/08/2014
VILLALBA PUERTA MARIO	Odontólogo	Dev. Tiempo	2 días	04 y 05 /09/2014
SEPULVEDA NAVARRETE CAROLINE	Enc. RRHH	Dev. Tiempo	1 hrs	27/08/2014
RIVERA ACUÑA CAROLINA	Directora	Dev. Tiempo	2 días 5 hrs.	15 y 16/09/2014 17/09/2014
MARDONES ACUÑA FABIOLA	Asistente Social	Dev. Tiempo	1 día	29/09/2014

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

ULISES AEDO VALDES
ALCALDE (S)

UAV/HHH/MBR/hra.
Distribución:
Secretaria Municipal
Departamento de Salud.