



**PERMISO ADMINISTRATIVO A VIDAL  
CONTRERAS PATRICIA, HONORARIOS.**

**DECRETO N° 1082**  
**CHILLAN VIEJO, 28 FEB 2014**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

La solicitud presentada por VIDAL CONTRERAS PATRICIA para que se le conceda Permiso Administrativo por 7 días y la autorización dada por el Sr. Administrador Municipal.

**DECRETO:**

**AUTORIZA 7 días de Permiso Administrativo a VIDAL CONTRERAS PATRICIA, HONORARIOS, por los días 27/02/2014 y 28/02/2014 y desde el 03/03/2014 al 07/03/2014, quedándole un saldo disponible de 8 días.**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

UAV/ HHH/ PAQ/ LRM/

**DISTRIBUCION:**

**Secretario Municipal, Carpeta Personal, Interesado.**



**ULISES AEDO VALDÉS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**