**RATIFICA RENUNCIA VOLUNTARIA A DOÑA KATHERINE ANDREA CONTRERAS ZUÑIGA**

**DECRETO (E) N° 4529**

**CHILLAN VIEJO, 28 de Agosto de 2014**

**VISTOS**: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en D.F.L. N° 1 "Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 19.070, que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación, y de las Leyes que lo complementan", Ley N° 19.543 "Regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indican", D.F.L. N° 1 del 05.04.94, "Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo".

CONSIDERANDO:

**1.-** Decreto Alcadicio Nº 4037 del 29.07.2014, que aprueba contrato de trabajo, con carácter definido a contar 30.07.2014 hasta 08.08.2014, por 44 horas cronológicas semanales, como Técnico Atención de Párvulos en la Escuela Tomas Lago de la Comuna de Chillán Viejo, en reemplazo de Licencia Medica Nº 2-39580884 de fecha 11.07.2014 de Doña **Lilian Riquelme Soto**, conforme al PADEM.

**2.-** Carta Renuncia de fecha 08.08.2014 de Doña **KATHERINE ANDREA CONTRERAS ZUÑIGA**, como Técnico Atención de Párvulos en la Escuela Tomas Lago de la Comuna de Chillán Viejo en reemplazo de la Licencia Médica de doña **Lilian Riquelme Soto**, conforme al Fondo al PADEM, a contar del 06.08.2014.

DECRETO:

**1.-RATIFICASE Y ACEPTASE** carta de renuncia voluntaria de fecha 08.08.2014 de Doña **KATHERINE ANDREA CONTRERAS ZUÑIGA**, RUN N° 18.429.920-8, como Técnico Atención de Párvulos en la Escuela Tomas Lago de la Comuna de Chillán Viejo en reemplazo de la Licencia Médica de doña **Lilian Riquelme Soto**, a contrata por 44 horas cronológicas semanales, a contar del 06.08.2014.

**3.-**Se deja constancia que no existen cargos ni Sumario Administrativo a la fecha de la renuncia voluntaria.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

ULISES AEDO VALDES
ALCALDE (S)

HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV / HHH / OES / MVY / MMV / RMR / eol
DISTRIBUCION: Secretaría Municipal, Interesado, Educación, Escuela, Carpeta Personal.