



REF: AUTORIZA FERIADO LEGAL A
BRAVO MUNOZ WILSON FERNANDO

DECRETO (E) N° 181

CHILLAN VIEJO, 10.01.2014

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D.F.L. N° 1 " Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley 19.070" que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que lo complementan, Ley N° 19.543 que regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indica, el D.F.L. N° 1 del 05.04.1994 que fija el Texto refundido Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo.

CONSIDERANDO

a) Decreto Alcaldicio N° 678 del 23.05.2000 que reemplaza al Decreto Alcaldicio N° 519 del 19.05.1999, delega atribuciones al Administrador Municipal respectivamente, Decreto Alcaldicio (E) N° 922 del 16.06.2011, que asigna función transitoria a Don Marcelo Melo Vera en ausencia del Jefe DAEM (R).

b) Decreto Alcaldicio N° 000460 del 11.05.1994 que Aprueba Contrato de Trabajo, Indefinido a contar del 10.05.1994.

c) Certificado de Vacaciones Progresiva de fecha 09.01.2014.

d) Decreto Alcaldicio N° 122 del 05.01.2012, que autoriza feriado legal por 19 días desde 09.01.2012 al 02.02.2012, quedando 0 día hábil periodo (10.05.2010 al 10.05.2011).

e) La Solicitud de feriado legal presentada con fecha 30.12.2013, por Sr(a). **BRAVO MUNOZ WILSON FERNANDO**, Auxiliar de Servicios Menores de la Escuela Nebuco de la Comuna de Chillán Viejo, para que se le conceda feriado legal por 19 días hábiles.

DECRETO:

1.-AUTORIZASE, el feriado legal de 19 días hábiles, por Sr(a). **BRAVO MUNOZ WILSON FERNANDO**, Cédula de Identidad N° 09.853.574-8, Auxiliar de Servicios Menores de la Escuela Nebuco de la Comuna de Chillán Viejo, desde el 06.01.2014 al 30.01.2014, ambas fechas inclusive, quedando pendientes 0 día hábil periodo (10.05.2011 al 10.05.2012).

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



HUGO HENRIQUEZ HENRIQUEZ
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



MARCELO MELO VERA
JEFE DAEM (S)

MMV / HHH / MGGB / RMR / eol

DISTRIBUCION: Secretaría Municipal, Interesado, Escuela, Carpeta Personal, DAEM.