



**AUTORIZA PERMISO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

DECRETO N° 003048

CHILLAN VIEJO, 11 de Junio de 2013.-

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios que se indican, con fecha de 11 de Junio del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo, en las fechas que se señalan, la autorización dada por la Directora del Centro de Salud Dr. Federico Puga Borne, Cefsam Dra. Michelle Bahelet Jeria y por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en Decreto N° 2346/02.05.2013, mediante el cual se autorizan trabajos extraordinarios con compensación de tiempo.

DECRETO

1.- AUTORIZA Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo a los Funcionarios que se indican:

FUNCIONARIO	CARGO	TIPO PERMISO	Nº DÍAS/HRS	FECHA
César Grez López	Jefe Admin.	Dev. Tiempo	1 hora pm	11/06/2013
Rosa Jara Salazar	TNSE	Administrativo	½ día am	14/06/2013
Luís Vallejos Vidal	Administrativo	Administrativo	½ día pm	13/06/2013
			½ día pm	20/06/2013
Sandra Pozo Muñoz	Enfermera	Administrativo	1 día	13/06/2013
Iván Ferrada Muñoz	Chofer	Administrativo	1 día	17/06/2013
Marilyn Carrasco Rojas	TNSE	Administrativo	02 días	14 y 17/06/2013
Rosa Cifuentes Fernández	Asistente Social	Administración	1 día	13/06/2013
Daniela Loyola Henríquez	Administrativo	Administrativo	1 día	17/06/2013
Viviana Bustamante R.	Enfermera	Administrativo	02 días	14 y 19/06/2013
María Pía Ramírez R	Psicóloga	Administrativo	01 día	17/06/2013
Marcos Baeza Echeverría	Asistente Social	Administrativo	½ día am	12/06/2013
Paola Castillo Zapata	Administrativo	Administrativo	1 día	28/06/2013
Karla Monsalve López	Administrativo	Administrativo	1 día	12/06/2013
Ana Caamaño Caamaño	Odontóloga	Administrativo	1 día	20/06/2013
Marilyn Garbarino Aedo	Kinesióloga	Admiistrativo	2 días	22 y 23/08/2013

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/FFV/MBR/CSN/lec.



**ULISES AEDO VALDES
ALCALDE (S)**

Distribución:

- Secretaria Municipal
- Departamento salud