



**AUTORIZA PERMISO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

DECRETO N° 003001

CHILLAN VIEJO, 06 de Junio de 2013

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

**CONSIDERANDO:**

La solicitud presentada por la funcionaria que se indica, con fecha de 06 de Junio del presente año, para que se le conceda Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo, autorización de la Sra. Directora del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, Srta. Directora Cesfam Dra. Michelle Bachelet y de la Sra. Jefa (S) del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en el Decreto N° 6557/15.11.2012, 1314/05.06.2013, 261/10.05.2013, en los cuales se autorizan horas extraordinarias con compensación de tiempo.

**DECRETO**

**1.- AUTORIZA** Permiso Administrativo, permiso por devolución de tiempo y permiso con goce de remuneraciones a los Funcionarios que se indican:

FUNCIONARIO	CARGO	TIPO PERMISO	N° DÍAS	FECHA
Sandra Guajardo Cortés	Enfermera	Administrativo	½ día am	15/07/2013
		Dev. Tiempo	2.45 hrs. pm	15/07/2013
Katherine Mena Rubilar	Nutricionista	Dev. Tiempo	2 hrs. am	07/06/2013
Jocelyn Flores Ibachache	Kinesióloga	Dev. Tiempo	3 hrs. pm	10/06/2013

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/FFV/AHM/CSN/léc.

**Distribución:**

- Secretaria Municipal, Departamento salud



**ULISES AEDO VALDES  
ALCALDE (S)**