



**AUTORIZA PERMISO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

DECRETO N° 001309

CHILLAN VIEJO, 04 de Marzo de 2013.-

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios que se indican, con fecha de 04 de marzo del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo en las fechas que se señalan, la autorización dada por el Directora del Centro de Salud Dr. Federico Puga Borne, y Centro de Salud Familiar Dra. Michelle Bachelet Jeria y por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

DECRETO

1.- AUTORIZA Permiso Administrativos , Permiso por Devolución de Tiempo a los Funcionarios que se indican:

FUNCIONARIO	CARGO	TIPO PERMISO	Nº DÍAS	FECHA
Laura Quezada Polanco	Administrativo	Dev. Tiempo	11/2 días	04 pm y 05/03/2013
Ana Caamaño Caamaño	Directora (S)	Dev. Tiempo	1 hora (12:00 a 13:00)	06/03/2013
Marisol Arriagada	Enc. Bodega	Administrativo	½ día am	05/03/2013
Ximena Sepúlveda Alcarruz	Nutricionista	Administrativo	1 día	01/04/2013
Elvira Fernández Recio	Médico	Administrativo	1 día	05/03/2013
Marcia Otto Gatica	Matrona	Administrativo	1 día	08/03/2013

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/FFV/MBR/CSN/lec

Distribución:

- Secretaria Municipal, Departamento salud



**ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**