



Municipalidad  
de Chillán Viejo

Dir. Administración y Finanzas



**NOMBRA A DOÑA XIMENA CHAMBLAS CALQUIN  
COMO ADMINISTRATIVO GRADO 12 EMS EN  
CALIDAD DE CONTRATA.**

**DECRETO N° 6766  
CHILLAN VIEJO, 31/12/2013**

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios; la Ley 19.434 que crea la comuna de Chillán Viejo; el D.F.L. N° 2-19434 de 1996, del Ministerio del Interior, que establece la forma de instalación y planta de personal de la I. Municipalidad de Chillán Viejo, la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo de los Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO:**

Las necesidades del Municipio de contar con personal a contrata para labores de administrativo.

El decreto alcaldicio 6364 de fecha 17/12/2013 que aprueba el Plan Anual de Acción Municipal 2014.

El certificado emitido por la Directora de administración y finanzas donde informa que existe disponibilidad presupuestaria para la ejecución del presente contrato.

El decreto alcaldicio N° 1.762 del 15/03/2012 que nombra a doña Ximena Chamblas Calquín como administrativo grado 12 de la EMS.

El decreto alcaldicio N° 029 del 02/01/2013 que nombra a doña XIMENA CHAMBLAS CALQUIN como administrativo grado 12 de la E.M.S. hasta el 31.12.2013.

**DECRETO:**

1.- **NOMBRA** en calidad de Contrata a doña **XIMENA CHAMBLAS CALQUIN**, Cédula de Identidad N° 14.269.995-8, como Administrativo Grado 12 en la EMS, desde el 01/01/2014 y mientras sean necesarios sus servicios, siempre que no excedan del 31/12/2014 por una jornada de 44 hrs. Semanales y destinase a la Dirección de Desarrollo Comunitario y Asigna las funciones de encargada ficha Protección social.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL**

FAL/ FFV/MGB/PAQ/ LRM/  
**DISTRIBUCION:**

Contraloría Regional (2), **Secretario Municipal**, DAF, Remuneraciones, Carpeta, Interesado.



**FELIPE AYLWIN LAGOS  
ALCALDE**