



**PERMISO ADMINISTRATIVO A CHAMBLAS CALQUIN  
MARISOL XIMENA ADMINISTRATIVO GRADO 12,  
EMS.**

**DECRETO N° 2911**  
CHILLAN VIEJO, 03 JUN 2013

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

La solicitud presentada por **CHAMBLAS CALQUIN MARISOL XIMENA** para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día y la autorización dada por el Sr. Administrador Municipal.

**DECRETO:**

**AUTORIZA 1** día de Permiso Administrativo a **CHAMBLAS CALQUIN MARISOL XIMENA**, ADMINISTRATIVO grado 12, EMS, por el día 04/06/2013, quedándole un saldo disponible de **4** días.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDÉS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/ FFV/ PAQ/ LRM/ jpllp

**DISTRIBUCION:**

**Secretario Municipal**, Oficina de partes, Carpeta Personal, Interesado.



**ULISES AEDO VALDÉS**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL