



**PERMISO ADMINISTRATIVO A GUZMAN YEVENES  
DANIELA ALEJANDRA  
PROFESIONALES GRADO 8, EMS.**

**DECRETO N° 1672**  
CHILLAN VIEJO, 26 MAR 2013

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

La solicitud presentada por doña **GUZMAN YEVENES DANIELA ALEJANDRA** para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día y la autorización dada por el Sr. Administrador Municipal.

**DECRETO:**

**AUTORIZA 1** día de Permiso Administrativo a **Doña GUZMAN YEVENES DANIELA ALEJANDRA**, PROFESIONALES grado 8, EMS, por el día 25/03/2013, quedándole un saldo disponible de **02** días.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDÉS**  
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/ PAQ/ LRM/ gcb

**DISTRIBUCION:**

**Secretario Municipal**, Oficina de partes, Carpeta Personal, Interesado.



**ULISES AEDO VALDÉS**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL