



**AUTORIZA PERMISO COMPENSATORIO A DOÑA PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**

**DECRETO (E) N° 6556**

**CHILLAN VIEJO, 26 de Diciembre de 2013**

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.-Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D. F. L. N° 1 "Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 19.070, que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación, y de las Leyes que lo complementan", Ley N° 19.543 "Regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indican", D.F.L. N° 1 del 05.04.94. "Fija el Texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo".

**CONSIDERANDO:**

a) Decreto Alcaldicio N° 677 del 23.05.00, que reemplaza al Decreto Alcaldicio N° 520 del 19.05.99, Delega atribuciones en Director de Administración de Educación Municipal, Decreto Alcaldicio (E) N° 1466 del 01.03.2012, que Asigna Funciones Transitoria al Jefe DAEM (R).

b) Decreto Alcaldicio (E) N° 6429 del 18.12.2013, que Autoriza Permiso Administrativo Compensatorio, por 01 día de las 08:15 hrs. hasta 17:48 hrs., de permiso compensatorio el día desde 20.12.2013 al 20.12.2013, quedando 01 hora y 56 minutos pendientes.

c) La solicitud de permiso compensatorio de fecha 26 de diciembre de 2013, presentada por Doña **PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**, Apoyo Administrativo en el Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, por 01 hora y 45 minutos de las 14:00 hrs. hasta 15:45 hrs., de permiso compensatorio el día 27 de diciembre del 2013.

**DECRETO:**

1.-AUTORIZASE, a Doña **PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**, Run 15.875.514-9, **PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**, por 01 hora y 45 minutos de las 14:00 hrs. hasta 15:45 hrs, de permiso compensatorio, desde el 27 de diciembre de 2013 hasta 27 de diciembre de 2013.

2.- QUEDARA, disponible 11 minutos de permiso compensatorio.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**PATRICIA AGUAYO BUSTOS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

MVY / PAB / RMR / eo

DISTRIBUCION: Secretaría Municipal, Educación, Interesado, Carpeta Personal.



**MONICA VARELA YAÑEZ**  
**JEFE DAEM (R)**