



**APRUEBA PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS AÑO  
2014 DEPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL**

**DECRETO N° 6434**

CHILLÁN VIEJO, 19 Diciembre 2013

**VISTOS:**

Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios.

**CONSIDERANDO:**

a) El Ord. (Alc.) N° 586 de 02 de octubre de 2013 que envía al H. Concejo Municipal de Chillán Viejo el Plan Anual de Acción Municipal - PAAM 2014.

b) El Acuerdo N° 91/13 adoptado en Sesión Extraordinaria N° 11 de 14 de diciembre de 2013 del H. Concejo Municipal, que aprueba por la unanimidad de sus miembros el PAAM 2014.

**DECRETO**

**1.- APRUEBASE** los Presupuestos de Ingresos y de Gastos del Departamento de Educación Municipal según el Acuerdo N° 91/13 adoptado en Sesión Extraordinaria N° 11 de 14 de diciembre de 2013, en los términos que se indican a continuación:

**PRESUPUESTO DE INGRESOS DAEM**

| Subtítulo             | Item | INGRESOS 2014                                     | \$ MILES             |
|-----------------------|------|---|----------------------|
| 05                    |      | TRANSFERENCIAS CORRIENTES                         | 1.467.696            |
|                       | 03   | De Otras Entidades Públicas                       | 1.367.696            |
|                       | 101  | De la Municipalidad                               | 100.000              |
| 06                    |      | RENTAS DE LA PROPIEDAD                            | 0                    |
| 08                    |      | OTROS INGRESOS CORRIENTES                         | 26.792               |
|                       | 01   | Recuperaciones y Reembolsos por Licencias Médicas | 25.292               |
|                       | 99   | Otros (reintegros)                                | 1.500                |
| 15                    |      | SALDO INICIAL DE CAJA                             | 2.000                |
| <b>TOTAL INGRESOS</b> |      |   | <b>M\$ 1.496.488</b> |

**PRESUPUESTO DE GASTOS DAEM**

| Subtítulo | Item | GASTOS 2014           | \$ MILES  |
|-----------|------|-----------------------|-----------|
| 21        |      | GASTOS EN PERSONAL.   | 1.281.848 |
|           | 01   | Personal de Planta.   | 278.933   |
|           | 02   | Personal a Contrata.  | 618.993   |
|           | 03   | Otras Remuneraciones. | 383.922   |



|           |           |  |                      |
|-----------|-----------|--|----------------------|
|           | 04        | Otros Gastos en Personal.                      | 0                    |
| <b>22</b> |           | <b>BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO.</b>          | <b>191.640</b>       |
|           | 01        | Alimentos y Bebidas.                           | 3.760                |
|           | 02        | Textiles, Vestuario y Calzado.                 | 3.050                |
|           | 03        | Combustibles y Lubricantes.                    | 20.120               |
|           | 04        | Materiales de Uso o Consumo.                   | 29.382               |
|           | 05        | Servicios Básicos.                             | 35.960               |
|           | 06        | Mantenimiento y Reparaciones.                  | 13.650               |
|           | 07        | Publicidad y Difusión.                         | 1.416                |
|           | 08        | Servicios Generales.                           | 6.020                |
|           | 09        | Arriendos                                      | 23.305               |
|           | 10        | Servicios Financieros y de Seguros             | 7.200                |
|           | 11        | Servicios Técnicos y Profesionales.            | 45.263               |
|           | 12        | Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo. | 2.514                |
| <b>23</b> |           | <b>PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL.</b>       | <b>7.100</b>         |
|           | 01        | Prestaciones Previsionales.                    | 7.100                |
|           | <b>02</b> | <b>Prestaciones de Asistencia Social.</b>      | <b>0</b>             |
| <b>24</b> |           | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>               | <b>3.000</b>         |
|           | 01        | Al Sector Privado                              | 3.000                |
| <b>29</b> |           | <b>ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS.</b>  | <b>7.900</b>         |
|           | 01        | Terrenos.                                      | 0                    |
|           | 02        | Edificios.                                     | 0                    |
|           | 03        | Vehículos.                                     | 0                    |
|           | 04        | Mobiliario y Otros.                            | 2.000                |
|           | 05        | Maquinarias y Equipos.                         | 3.900                |
|           | <b>06</b> | <b>Equipos Informáticos.</b>                   | <b>2.000</b>         |
|           | <b>07</b> | <b>Programas Informáticos.</b>                 | <b>0</b>             |
| <b>35</b> |           | <b>SALDO FINAL DE CAJA.</b>                    | <b>5.000</b>         |
|           |           | <b>TOTAL GASTOS</b>                            | <b>M\$ 1.496.488</b> |

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE



FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV / DAM / MGGB / PAQ / MVY / RMR / mvh  
DISTRIBUCION:

- Alcaldía, Administrador Municipal, Secretaria Municipal, Depto. de Educación Municipal, Unidad de Control Interno, Dirección de Planificación, Dirección Adm. y Finanzas, Oficina de Partes.



FELIPE AYLWIN LAGOS  
ALCALDE