



**AUTORIZA PERMISO COMPENSATORIO
A DOÑA PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**

DECRETO (E) N° 6429

CHILLAN VIEJO, 18 de Diciembre de 2013

VISTOS: Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.-Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D. F. L. N° 1 "Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 19.070, que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación, y de las Leyes que lo complementan", Ley N° 19.543 "Regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indican", D.F.L. N° 1 del 05.04.94. "Fija el Texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo".

CONSIDERANDO:

a) Decreto Alcaldicio N° 677 del 23.05.00, que reemplaza al Decreto Alcaldicio N° 520 del 19.05.99, Delega atribuciones en Director de Administración de Educación Municipal, Decreto Alcaldicio (E) N° 1466 del 01.03.2012, que Asigna Funciones Transitoria al Jefe DAEM (R).

b) Decreto Alcaldicio (E) N° 6132 del 09.12.2013, que Autoriza Permiso Administrativo Compensatorio, por 02 hora y 48 minutos de las 15:00 hrs. hasta 17:48 hrs., de permiso compensatorio el día desde 10.12.2013 al 10.12.2013, quedando 05 hora y 34 minutos pendientes.

c) Decreto Alcaldicio (E) N° 6370 del 17.12.2013, que Autoriza Hora Extra compensatorio por 05 horas y 10 minutos.

d) Horas Extras realizadas de Doña Carol Cinthia Vásquez Campos, a la fecha equivalente a 10 horas y 44 minutos.

e) La solicitud de permiso compensatorio de fecha 17 de diciembre de 2013, presentada por Doña **PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**, Apoyo Administrativo en el Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, por 01 día de las 08:15 hrs. hasta 17:48 hrs., de permiso compensatorio el día 20 de diciembre del 2013.

DECRETO:

1.-**AUTORIZASE**, a Doña **PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**, Run 15.875.514-9, **PRISCILA NOEMI ARIAS BETANCOURT**, por 01 día de las 08:15 hrs. hasta 17:48 hrs, de permiso compensatorio, desde el 20 de diciembre de 2013 hasta 20 de diciembre de 2013.

2.- **QUEDARA**, disponible 01 hora y 56 minutos de permiso compensatorio.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**



**DIRECTOR
MONICA VARELA YAÑEZ
JEFE DAEM (R)**