



**AUTORIZA PERMISO COMPENSATORIO  
A DOÑA CAROL CINTHIA VASQUEZ CAMPOS**

**DECRETO (E) N° 6427**

**CHILLAN VIEJO, 18 de Diciembre de 2013**

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.-Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D. F. L. N° 1 "Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 19.070, que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación, y de las Leyes que lo complementan", Ley N° 19.543 "Regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indican", D.F.L. N° 1 del 05.04.94. "Fija el Texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo".

**CONSIDERANDO:**

a) Decreto Alcaldicio N° 677 del 23.05.00, que reemplaza al Decreto Alcaldicio N° 520 del 19.05.99, Delega atribuciones en Director de Administración de Educación Municipal, Decreto Alcaldicio (E) N° 1466 del 01.03.2012, que Asigna Funciones Transitoria al Jefe DAEM (R).

b) Decreto Alcaldicio (E) N° 5945 del 29.11.2013, que Autoriza Permiso Administrativo Compensatorio, por 01 hora de las 08:15 hrs. hasta 09:15 hrs., de permiso compensatorio el día desde 02.12.2013 al 02.12.2013, quedando 03 hora y 30 minutos pendientes.

c) Decreto Alcaldicio (E) N° 5810 del 25.11.2013, que Autoriza Hora Extra compensatorio por 13 horas y 38 minutos.

d) Horas Extras realizadas de Doña Carol Cinthia Vásquez Campos, a la fecha equivalente a 17 horas y 08 minutos.

e) La solicitud de permiso compensatorio de fecha 18 de diciembre de 2013, presentada por Doña **CAROL CINTHIA VASQUEZ CAMPOS**, Administrativa del Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, por ½ día (AM) de las 08:15 hrs. hasta 13:30 hrs., de permiso compensatorio el día 26 de diciembre del 2013.

**DECRETO:**

**1.-AUTORIZASE**, a Doña **CAROL CINTHIA VASQUEZ CAMPOS**, Run 15.875.340-5, Administrativa del Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, por 1/2 día (AM) de las 08:15 hrs. hasta 13:30 hrs, de permiso compensatorio, desde el 26 de diciembre de 2013 hasta 26 de diciembre de 2013.

**2.- QUEDARA**, disponible 11 horas y 53 minutos de permiso compensatorio.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL**

MVY / FFV / RMR / eor

**DISTRIBUCION:** Secretaría Municipal, Educación, Interesado, Carpeta Personal.



**MONICA VARELA YAÑEZ  
JEFE DAEM (R)**