



REF: AUTORIZA HORAS EXTRAS

DECRETO (E) N° 6173

CHILLÁN VIEJO, 11 de Diciembre de 2013

VISTOS:

a) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la Republica, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

b) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades vigente.

CONSIDERANDO:

a) Las autorizaciones de horas extraordinarias compensadas en la Solicitud N° 990, correspondiente al mes de diciembre de 2013, debidamente tramitadas.

b) Decretos Alcaldicios N° 2030 del 09 de diciembre de 2008 y N° 499 del 16 de Febrero del 2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

DECRETO:

1.-ORDENESE, trabajo extraordinarios a los funcionarios que se indica en el punto N° 02 en el presente Decreto.

2.-PAGUESE, a los siguientes funcionarios según detalle, las horas extraordinarias señaladas:

FUNCIONARIO	HORA EFEC.	DIA	HORARIO	HORA COMP.
Loren Miladiz Mora Ramírez RUT.: 15.161.761-1 Administrativa DAEM SEP	03 07 M.	11.12.2013	15:00 hasta 18:00	04 Horas y 37 Minutos
Carol Cinthia Vásquez Campos RUT.: 15.875.340-5 Administrativa DAEM	06 07	11.12.2013 12.12.2013	15:00 hasta 18:00 15:00 hasta 18:00	09 Horas y 07 Minutos

3.-CANCELESE, según disponibilidad presupuestaria y/o compensada en descanso compensatorio, al **Subt. 21, Ítem 03, Asig. 004**, remuneración regulada por el Código del Trabajo, según Presupuesto de Educación Municipal Vigente.

4.-COMPENSESE con descanso complementario de acuerdo a lo señalado precedentemente, por funcionario, una vez que este solicite a la Oficina de Recursos Humanos del Departamento de Educación Municipal.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

POR ORDEN DEL ALCALDE



FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV / FFV / MVV / RMR / eot

Distribución: Secretario Municipal, Educación, Interesado (2), Finanzas DAEM.



ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL