



AUTORIZA PERMISO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.

DECRETO N° 006723

CHILLAN VIEJO, 26 – Noviembre - 2012.-

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por las funcionarias que se indican, con fecha de 26 de Noviembre del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo y Permiso por Devolución de Tiempo en las fechas que se señalan, la autorización dada por la Directora del Centro de Salud Familiar Dra. Michelle Bachelet Jeria y Dr. Federico Puga Borne, y por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

Lo señalado en el Decreto (S) N° 4732-01/08/2012, 4770-03/08/2012, mediante el cual se autorizan trabajos extraordinarios con compensación de tiempo.

DECRETO

1.- AUTORIZA Permiso Administrativo, Permiso con Goce de Remuneraciones y Permiso por Devolución de Tiempo, a los Funcionarios que se indican:

* Sra. **CECILIA GARCIA CONTRERAS**, Enfermera del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, 05 horas de Permiso por Devolución de Tiempo el día 28 de noviembre de 2012, en jornada de 8 a 13:00 horas.

* Sra. **MARILYN GARBARINO AEDO**, Kinesióloga del Centro de Salud Familiar Dr. Federico Puga Borne, ½ día de Permiso Administrativo el día 27/11/2012.

* Sr. **CRISTIAN BELTRAN DIAZ**, Administrativo del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, 01 día de Permiso Administrativo el día 03/12/2012.

Sra. **JESSICA ROSALES CORTES**, Técnico de Nivel Superior en Enfermería del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, ½ día de Permiso Administrativo el día 28/11/2012 en jornada de la mañana.



* Sr. **PATRICIO SAN MARTIN SOLIS**, Técnico Administrativo del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, 1/2 día de Permiso Administrativo el día 26/11/2012, en jornada de la mañana.

* Srta. **ROSA JARA SALAZAR**, Técnico de Nivel Superior en Enfermería del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, ½ día de Permiso Administrativo por la jornada de la tarde del día 30/11/2012.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/FFV/MBR/CSN/lec.

Distribución:

- Secretaria Municipal
- Departamento salud



ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL