



AUTORIZA PERMISO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.

DECRETO N° 6502

CHILLAN VIEJO, 14 NOV 2012

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades refundidas con todos sus textos modificatorios; las instrucciones tenidas en la Ley N° 19.378, Estatuto Atención Primaria.

**CONSIDERANDO:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios que se indican, con fecha de 26 de octubre del presente año, para que se les conceda Permiso Administrativo, Permiso con Goce de Remuneraciones, Permiso por Devolución de Tiempo en las fechas que se señalan, la autorización dada por las Directoras de los Centros de Salud Familiar Dr. Federico Puga, Dra. Michelle Bachelet Jeria y por la Sra. Jefa del Departamento de Salud Municipal.

El Decreto (S) N° 1560/07.03.2012, 5309/31.08.2012 mediante los cuales se autoriza trabajos extraordinarios con compensación de tiempo.

**DECRETO**

**1.- AUTORIZA** Permiso Administrativo, Permiso con Goce de Remuneraciones y Permiso por Devolución de Tiempo a los Funcionarios que se indican:

\* Srta. **FRANCISCA ARPON GARRIDO**, Médico del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, ½ día de Permiso Administrativo en jornada de la mañana y 02.45 horas de permiso por devolución de tiempo, en jornada de 14:15 a 17:00 horas del día 05/11/2012.

\* Sra. **MARJORI ARAVENA BELTRAN**, Administrativo del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, 02 días de Permiso Administrativo, los días 05 y 06/11/2012.

\* Sra. **MARINA BALBONTIN RIFFO**, Jefa del Departamento de Salud Municipal, 2.35 horas de Permiso por Devolución de Tiempo el 29/10/2012 de 15:00 a 17:35 horas.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**  
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/FFV/MBR/CSN/tec.

**Distribución:**

- Secretaria Municipal
- Departamento salud



**ULISES AEDO VALDES**  
ALCALDE (S)