



**PERMISO ADMINISTRATIVO A  
THOMPSON LEIVA ELIZABETH  
TECNICO GRADO 11, EMS.**

**DECRETO N° 2938**  
**CHILLAN VIEJO, 27 ABR 2012**

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**CONSIDERANDO**

1.- Los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 499 del 09/12/2008 y 16/02/2011, mediante los cuales se nombra y delega funciones al Administrador Municipal, respectivamente.

2.- La solicitud presentada por doña **THOMPSON LEIVA ELIZABETH** con fecha 26/04/2012 para que se le conceda Permiso Administrativo por 1 día y la autorización dada por el Sr. Administrador con la misma fecha.

**DECRETO:**

**RECONOCE 1** día de Permiso Administrativo a **Doña THOMPSON LEIVA ELIZABETH**, TECNICO grado 11, EMS, por el día 26/04/2012, quedándole 5 días disponibles.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDÉS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV / FFV/ MGB/ PAQ/ JPLL / jpll

**DISTRIBUCION:**

**Secretario Municipal, Oficina de partes, Carpeta Personal, Interesado.**



**ULISES AEDO VALDÉS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**