



APRUEBA HORAS EXTRAORDINARIAS CON DEVOLUCION DE TIEMPO A DOÑA BRENDA GUZMAN VALLEJOS Y BEATRIZ FUENTES BECERRA, ADMINISTRATIVOS DEL CESFAM DR. FEDERICO PUGA BORNE.

DECRETO N° (S) 2738.-

CHILLÁN VIEJO, 19 de Diciembre de 2011.-

VISTOS:

a) Memorandum n° 590 de fecha 19 de Diciembre de 2011 de la Sra. Directora del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, donde solicita autorizar la realización de trabajos extraordinarios a las funcionarias Sra. Brenda Guzmán Vallejos y Beatriz Fuentes Becerra del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, autorizado por la Sra. Marina Balbontin Riffo, Jefa Departamento de Salud

b) Lo establecido por la Jurisprudencia Administrativa de la Contraloría de la República, y lo preceptuado en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, sobre horas extraordinarias.

c) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

d) Los Decretos Alcaldicios N° 2030 Y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente. Decreto (S) N° 1545 del 16.12.2010 el cual aprueba presupuesto Salud Municipal del año 2011.

DECRETO:

1. **APRUEBA** las labores extraordinarias a la Sra. **BRENDA GUZMAN VALLEJOS**, Auxiliar y **BEATRIZ FUENTES BECERRA**, Administrativo de la Unidad SOME del Cesfam Dr. Federico Puga Borne, para que los días 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28 y 29 de diciembre de 2011 realicen trabajos extraordinarios, con la finalidad de archivar 800 cartolas familiares en sus respectivas carpetas, en jornada de 17:00 a 19:00 horas.

2. Doña Marina Balbontin Riffo, en su calidad de Jefa del Departamento de Salud Municipal, autoriza 02 horas de trabajos extraordinarios diarios, las cuales serán registradas en el reloj control autorizado para tales efectos.

3. Compéñese las horas extraordinarias con un descanso complementario, según corresponda.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

POR ORDEN DEL ALCALDE



FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL

UAV/FFV/MBR/CSN/lec.

Distribución: Secretario Municipal, Departamento de Salud Municipal.



JORGE ANDRES LEON SANCHEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)