



APRUEBA HORAS EXTRAORDINARIAS SR.  
MIGUEL BARRA PALACIOS, C.I. N° 14.293.798-0,  
AUXILIAR DEL CESFAM DRA. MICHELLE  
BACHELET JERIA.

DECRETO N° (S) 2362.-

CHILLÁN VIEJO, 09 DE NOVIEMBRE DE 2011.-

**VISTOS:**

a) Memorandum N° 157 de fecha 09/11/2011 de la Srta. Carolina Rivera Acuña, Directora del Cesfam Dra. M. Bachelet, mediante el cual solicita autorizar horas extraordinarias a Don Miguel Barra Palacios, Auxiliar del mismo establecimiento, con el visto bueno de la Sra. Marina Balbontin Rizzo, Jefa del Departamento de Salud Municipal de Chillán Viejo.

b) Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, vigente. El DFL N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los Establecimientos de Salud a las Municipalidades. La Ley N° 19.378 que establece el estatuto de atención primaria de salud municipal.

d) Los Decretos Alcaldicios N° 2030 Y 499 del 09.12.2008 y 16.02.2011, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente. Decreto (S) N° 1545 del 16.12.2010 el cual aprueba presupuesto Salud Municipal del año 2011.

**DECRETO:**

**1. AUTORIZASE** al Sr. **MIGUEL BARRA PALACIOS**, Auxiliar del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria, para que el día sábado 19 de noviembre de 2011 realice trabajos extraordinarios en jornada de 10:00 a 16:00 horas, con la finalidad de prestar apoyo en actividad denominada "Diálogo Ciudadano y Casa Abierta", el que se realizará en la Multicancha techada, ubicada en Avda. Reino de Chile s/n Villa Ríos del Sur

**2.-** La Sra. Marina Balbontín Rizzo, Jefa del Departamento de Salud Municipal, autoriza un máximo de 6 horas de trabajos extraordinarios, los cuales serán registrados en libro de firmas autorizado para tales efectos y o certificadas por la Directora del Cesfam Dra. Michelle Bachelet Jeria.

**4.** Compéñese las horas extraordinarias con un recargo en las remuneraciones de acuerdo al Art. 15 de la Ley N° 19.378 e impútese el gasto a la cuenta **21.02.004.005** denominada Trabajos Extraordinarios, según corresponda a la Categoría y al nivel de la carrera funcionaria.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.  
POR ORDEN DEL ALCALDE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**ULISES AEDO VALDES**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

UAV/FFV/MGGB/MBR/CSN/lec

**Distribución:** Secretario Municipal, Finanzas Salud, Depto. Salud Municipal.