



APRUEBA CONTRATO PRESTACION DE  
SERVICIOS DE DON SAMUEL EDUARDO  
JIMENEZ LETELIER

**DECRETO (E) N° 1750**

**CHILLAN VIEJO**, 21 de Noviembre de 2011

**VISTOS:** El D.F.L. N° 1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior, sobre "Traspaso de Servicios Públicos a la Administración Municipal", Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades, el D.F.L. N° 1 " Fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley 19.070 que Aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación, y de las Leyes que la complementan y Modifican", Ley 19.543 del 24.12.97 "Regula el Traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las Comunas que indican".

**CONSIDERANDO:**

1.-La necesidad de contratar un Coordinador y Ejecución de Desarrollo Organizacional Comunal en las Escuelas Municipales y en el Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, conforme al Fondo Programa Mejoramiento de la Gestión Educativa Municipal en la Iniciativa N° 01 Fortalecimiento de Nuestras Organizaciones.

2.-Certificado de disponibilidad Presupuestaria de fecha 15.11.2011.

**DECRETO:**

**1.-APRUEBASE:** el Contrato a Prestación de servicios, celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo y Don **SAMUEL EDUARDO JIMENEZ LETELIER**, Cédula de Identidad N° 14.524.514-1, el que regirá desde el 15 de noviembre de 2011 al 15 de diciembre de 2011, quien dará cabal cumplimiento a todo lo establecido en él, por 22 horas cronológicas semanales, como Coordinador y Ejecución de Desarrollo Organizacional Comunal en las Escuelas Municipales y en el Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo.

**2.- PAGUESE** un honorario de acuerdo al artículo tercero del contrato de prestación de servicios.

**3.-** Los gastos que origine el presente contrato, serán con cargo al presupuesto correspondiente al Fondo Programa Mejoramiento de la Gestión Educativa Municipal del MINEDUC.

**ANOTÉSE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**FRANCISCO F UENZALIDA VALDES**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

FAL / UAV / FFV / MGGB / MVY / RMR / eot

**DISTRIBUCION:** Secretaría Municipal, Interesado, Escuela, Educación, Carpeta Personal.



**FELIPE AYLWIN LAGOS**  
**ALCALDE**





**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**

En Chillán Viejo, 15 de noviembre 2011, entre la Ilustre Municipalidad de Chillán Viejo, Persona Jurídica de Derecho Público, RUT. 69.266.500-7, representada por su Alcalde (S), Don **ULISES AEDO VALDES**, casado, Cédula Nacional de Identidad N° 09.756.890-1, ambos domiciliados en Chillán Viejo, calle Serrano N° 300, en adelante, el Empleador y, don **SAMUEL EDUARDO JIMENEZ LETELIER**, de Nacionalidad Chileno, de estado civil Soltero, Cédula Nacional de Identidad N° 14.524.514-1, de Profesión u Oficio Psicólogo, domiciliado en Calle Sargento Aldea N° 379, Chillán Viejo, en adelante, el Prestador de Servicios, se ha convenido en el siguiente contrato a honorarios:

**PRIMERO.-** De la labor o función

En virtud del presente Contrato de prestaciones de servicios, el trabajador se obliga a desarrollar o ejecutar labor Coordinador y Ejecución de Desarrollo Organizacional Comunal en las Escuelas Municipales y en el Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, conforme al Fondo Programa Mejoramiento de la Gestión Educativa Municipal en la Iniciativa N° 01 Fortalecimiento de Nuestras Organizaciones, y a realizar todas aquellas actividades que emanen precisamente de la naturaleza de su Empleo, directa o indirectamente relacionado con él o que disponga la Ley.

**SEGUNDO.-**Del lugar

El trabajador prestará sus servicios en la dependencia de las Escuelas Municipales y en el Departamento de Educación Municipal de la Comuna de Chillán Viejo, ubicado en Serrano N° 300.

**TERCERO.-** De la cancelación al prestador de servicios

El Departamento de Educación Municipal pagara a Don **SAMUEL EDUARDO JIMENEZ LETELIER**, una vez prestado el servicio la suma mensual de \$ 1.851.428.- (un millón ochocientos cincuenta y un mil cuatrocientos veintiocho pesos) incluido impuesto, el pago se hará efectivo previa presentación de la boleta de honorario, orden de compra y recepción conforme por parte del encargado de la unidad educativa mediante certificado.

**CUARTO.-** Las labores a desarrollar por el prestador de servicios serán de **22** horas cronológicas semanales de acuerdo a la distribución horaria que se le asigne por el Jefe del DAEM Reemplazante, obligándosele a cumplir en su totalidad.

**QUINTO.-**El profesional deberá cautelar que el cumplimiento de sus funciones se haga con el debido cuidado, evitando comprometer la seguridad del recinto donde desarrollará sus labores y la salud e integridad de los funcionarios y funcionarias de la dependencia.

El incumplimiento de cualquier obligación de las anteriormente señaladas, se estimará como grave; y en el caso en que legalmente proceda, el Empleador se reserva el derecho a poner término al presente contrato sin comprometer indemnización alguna al prestador de servicios.

**SEXTO.-** El presente contrato se inicia con fecha **15 de noviembre de 2011** y regirá hasta el **15 de diciembre de 2011**, y/o hasta cuando sean necesarios sus servicios.

**SEPTIMO.-** Para todos los efectos legales las partes fijan su domicilio en la comuna de Chillán Viejo.

**OCTAVO.-** El presente contrato se firma en cinco ejemplares, uno de los cuales declara recibir el Profesional en este acto a su entera conformidad.

  
**SAMUEL JIMENEZ LETELIER**  
RUT: 14.524.514-1  
TRABAJADOR



  
**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES**  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
  
**ULISES AEDO VALDES**  
ALCALDE (S)  
EMPLEADOR