



**REF: AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO A
GODOY TORRES VERONICA NATALIA**

DECRETO (E) N° 1716

CHILLAN VIEJO, 14.11.2011

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, lo dispuesto en el D.F.L. N° 1 " Fija texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley 19.070" que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que lo complementan, Ley N° 19.543 que regula el traspaso de Servicios Municipales entre las Municipalidades de las comunas que indica, el D.F.L. N° 1 del 05.04.1994 que fija el Texto refundido Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo, D.A. N° 678 del 23.05.2000 que reemplaza al D.A. N° 519 del 19.05.1999, delega atribuciones al Administrador Municipal respectivamente, D/A (E) N° 247 del 02.03.2011, que Asigna Funciones Transitoria al Jefe DAEM (R).

CONSIDERANDO

La solicitud de permiso con goce de remuneraciones con fecha 14.11,2011 por Sr(a). **GODOY TORRES VERONICA NATALIA**, Cédula de Identidad N° 12.377.996-7, Auxiliar de Servicios Menores en el Jardín Infantil Las Manitos de la Comuna de Chillán Viejo, para que se le conceda por 02 días.

DECRETO:

1.-AUTORICESE, a Sr(a). **GODOY TORRES VERONICA NATALIA**, Cédula de Identidad N° 12.377.996-7, Auxiliar de Servicios Menores en el Jardín Infantil Las Manitos de la Comuna de Chillán Viejo, con 02 días de permiso administrativo, desde el día 16.11.2011 al 17.11.2011, quedando 01 día de permiso facultativo pendientes.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**

MVY / FFV / RMR / eot

DISTRIBUCION: Secretaría Municipal, Interesado, Jardín Las Manitos, Carpeta Personal, DAEM.



**MONICA VARELA YAÑEZ
JEFE DAEM (R)**