



MUNICIPALIDAD DE CHILLAN VIEJO  
RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA COMETIDO EN LA CIUDAD  
SANTIAGO, COMUNA DE MAIPU, A DON  
GABRIEL PAREDES MONTESINO**

DECRETO N° 974  
CHILLÁN VIEJO, 27 MAY 2010

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 2030 y 2040 del 09.12.08 y 10/12/09, mediante los cuales se nombra y delega atribuciones en el Administrador Municipal, respectivamente.

**CONSIDERANDO:**

La Hoja de envío N° S/N del 27/05/2010 del Sr. Director de Dideco debidamente aprobada por el Sr. Administrador Municipal, quien solicita COMETIDO para don **GABRIEL PAREDES MONTECINO**, para ir a la ciudad de **SANTIAGO, Comuna de Maipú**, los días 27-29 /05/2010.

**DECRETO**

**1.- AUTORIZA** cometido a don **GABRIEL PAREDES MONTECINO**, funcionario a Honorarios Por Prestación de Servicios, quien deberá ir a la ciudad de **SANTIAGO, Comuna de Maipú** los días 27-29 /05/2010, a fin de asistir a Jornada de Capacitación al Centro de Desarrollo Productivo de la Comuna de Maipú. Tema Proyecto Hortofrutícola y Prog. Feria Laboral.

**2.- PAGUESE:** el 100% del viático por los días 27-28/05/2010 y el 40% del viático por el 29/05/2010 y devuélvase los gastos de movilización ya sean pasajes, peajes, estacionamiento, bencina y otros que fuesen necesarios que tengan relación con la ejecución de su cometido y que sean de fortuita ocurrencia; si es necesario la Municipalidad pagará la matrícula y los gastos relacionados con capacitación, todo lo anterior según lo señalado por disposiciones legales vigentes. Se le anticipará la suma de \$ 10.000.- para movilización.

**3.- IMPÚTESE** el gasto correspondiente al **Subtítulo 21, Ítem 04, Asignación 004, subasignación 083**, del presupuesto municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**ULISES AEDO VALDES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**FLAVIO BARRIENTOS CHODIMAN  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)**

UAV/ FFV / UAV/FBCh/ LERM / emm  
**DISTRIBUCION:**

DAF	Control	Secretaría Municipal	Ofic. de Partes	Interesado	Depto. Personal
-----	---------	----------------------	-----------------	------------	-----------------