



MUNICIPALIDAD DE CHILLAN VIEJO  
RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA COMETIDO A LA CIUDAD  
DE CONCEPCION de don(ña)  
SILVANA ROCO GUTIERREZ**

**DECRETO N°  
CHILLÁN VIEJO,**

858  
03 MAY 2010

**VISTOS:** Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 2030 del 09.12.08 y 2040 del 10/12/2008, mediante el cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

**CONSIDERANDO:**

La Hoja de envío s/n del 16/04/2010 del Sr. Director de Dideco, ingresada con fecha 20/04/2010 a Recursos Humanos, en donde solicita la autorización de cometido para don(ña) **SILVANA ROCO GUTIERREZ**, quien debió ir a la ciudad de **CONCEPCION** el día **16/04/2010**.

**DECRETO**

**1.- RECONOCE** cometido funcionario para doña **SILVANA ROCO GUTIERREZ**, PROFESIONAL a Honorarios PS, asimilada al Grado 10,° EM para efectos de Viáticos, quien debió ir a la ciudad de **CONCEPCION** el día **22/04/2010**, con el fin de entregar documentación en JUNAEB.

**2.- PAGUESE** el 40% del viático y devuélvanse los gastos de movilización ya sean pasajes, peajes, estacionamiento, bencina y/o otros gastos propios en que se incurra y si es necesario la Municipalidad pagará la matrícula y los gastos relacionados con capacitación, según lo señalado por disposiciones legales vigentes.

**3.- IMPÚTESE** el gasto correspondiente al **Subtítulo 21, Ítem 04, Asignación 004, subasignación 083;** del presupuesto municipal vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES  
SECRETARIO MUNICIPAL**

UAV/ FFV / MGB/ PAQ/emm  
DISTRIBUCION:

**Secretaría Municipal, Control, Depto. Personal, Oficina de Partes**



**ULISES AEDO VALDES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**