



MUNICIPALIDAD DE CHILLAN VIEJO
RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA COMETIDO A LA CIUDAD
DE CONCEPCION de don(ña)
DANIELA CRISOSTOMO SEPULVEDA**

**DECRETO N°
CHILLÁN VIEJO,**

1621
01 SEP 2009

VISTOS: Las facultades conferidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida con sus textos modificatorios, las instrucciones contenidas en la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo, para funcionarios Municipales; los Decretos Alcaldicios N° 2030 del 09.12.08 y 2040 del 10/12/2008, mediante el cuales se nombra y delega atribuciones al Administrador Municipal, respectivamente.

CONSIDERANDO:

La Hoja de envío s/n del 24/08/2009 del Sr. Director de Dideco, quien solicita la autorización de cometido para don(ña) **DANIELA CRISOSTOMO SEPULVEDA**, quien deberá ir a la ciudad de **CONCEPCION** el día **2 de Septiembre de 2009**.

DECRETO

1.- AUTORIZA cometido funcionario para doña **DANIELA CRISOSTOMO SEPULVEDA**, Profesional a Honorarios asimilada al Grado 12° EM para efectos de Viáticos, quien deberá ir a la ciudad de **CONCEPCION** el día **2 de Septiembre de 2009**, con el fin de participar en una Reunión Encargados de Fondo Comunitario, que se realizará en esa ciudad.

2.- PAGUESE el 40% del viático y devuélvanse los gastos de movilización ya sean pasajes, peajes, estacionamiento, bencina y/o otros gastos propios en que se incurra y si es necesario la Municipalidad pagará la matrícula y los gastos relacionados con capacitación, según lo señalado por disposiciones legales vigentes.

3.- IMPÚTESE el gasto correspondiente al **Subtítulo 21**, Ítem **02**, Asignación **004**, subasignación **006**; **Subtítulo 22**, Ítem **08**, Asignación **007**, del presupuesto municipal vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



**FRANCISCO FUENZALIDA VALDES
SECRETARIO MUNICIPAL**



**ULISES AEDO VALDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

UAV/ FFV / MGB/ PAQ/emm
DISTRIBUCION:

Secretaría Municipal, Control, Depto. Personal, Oficina de Partes